



DEPUTACIÓN DE LUGO

PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA A CONTRATACIÓN DA CONCESIÓN DA XESTIÓN E EXPLOTACIÓN DO CENTRO DE RECRÍA DA DEPUTACIÓN DE LUGO “GAYOSO CASTRO”.

ÍNDICE

I. ELEMENTOS DO CONTRATO.

- 1.- FINALIDADE DOS PREGOS E PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN.**
- 2.- OBXECTO DO CONTRATO E NECESIDADE A SATISFACER**
- 3.- RÉXIME JURIDICO.**
- 4.- ÓRGANO DE CONTRATACIÓN.**
- 5.- DOCUMENTACION CONTRACTUAL**
- 6.- CANON (PREZO) DO CONTRATO.**

II.- DEREITOS E OBRIGACIÓNS DAS PARTES.

- 7.- DEREITOS DA CONCESIONARIA**
- 8.- OBRIGACIÓNS DA CONCESIONARIA**
- 9.- DEREITOS E PRERROGATIVAS DA DEPUTACIÓN DE LUGO**
- 10.- OBRIGACIÓNS DA DEPUTACIÓN DE LUGO**

III REPRESENTANTE DA DEPUTACIÓN DE LUGO

- 11.- REPRESENTANTE DA DEPUTACIÓN DE LUGO**
- 12.- FUNCIÓNS DO REPRESENTANTE DA DEPUTACIÓN DE LUGO**

IV.- EXECUCIÓN DO CONTRATO.

- 13.- RISCO E VENTURA.**
- 14.- PRESTACIÓN DO SERVIZO**
- 15.- RÉXIME DE PENALIDADES**
- 16.- MODIFICACIÓN**
- 17.- SUBCONTRATACIÓN E CESIÓN.**
- 18.- INTERVENCIÓN DO SERVIZO**
- 19.- CONDICIÓNS ECONOMICAS**
- 20.- REVISIÓN DE TARIFAS**
- 21.- PREZO (CANON) DO CONTRATO.**
- 22.- RESOLUCIÓN DO CONTRATO.**
- 23.- REVERSION**
- 24.- XURISDICIÓN E RECURSOS.**

VI.- LICITACIÓN E PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN.

- 25.- PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN**
- 26.- CAPACIDADE PARA CONTRATAR.**
- 27.- PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓNS.**
- 28.- FORMA E CONTIDO DAS PROPOSICIÓNS**
- 29.- MESA DE CONTRATACIÓN**



DEPUTACIÓN DE LUGO

30.-CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN

31. CUALIFICACIÓN DA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA, VALORACIÓN DOS CRITERIOS DE SELECCIÓN E APERTURA DE PROPOSICIÓNS.

32.- EFECTOS DA PROPOSTA DE ADXUDICACIÓN. RENUNCIA OU DESISTIMENTO.

33.- DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR O LICITADOR PROPOSTO COMO CONCESIONARIO.

34.- GARANTÍAS

35.- ADXUDICACIÓN DO CONTRATO

36.-FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.

37.- PUBLICIDADE

38.- DURACIÓN DO CONTRATO



DEPUTACIÓN DE LUGO

I. ELEMENTOS DO CONTRATO.

1.- FINALIDADE DOS PREGOS E PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN.

O presente Prego de Cláusulas Administrativas Particulares (en diante, PCAP), ten por obxecto regular a concesión da xestión e explotación do Centro de Recría da Deputación de Lugo “Gayoso Castro”. O Pleno da Deputación Provincial de Lugo, en sesión ordinaria celebrada o 28 de xuño de 2016, adoptou o acordo de toma en consideración e aprobación da memoria técnica dos aspectos sociais, xurídicos, técnicos e financeiros da actividade económica denominada Centro de Recría da “Granxa Gayoso Castro”, con declaración expresa da conveniencia e oportunidade do seu desenvolvemento. Determinou a forma de xestión da actividade, como indirecta, na modalidade de contrato administrativo de concesión de servizos, de acordo coa Directiva 2014/23/UE, do 26 de febreiro e conforme ao previsto no Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.

O contrato definido ten a cualificación de contrato de concesión, tal e como establece o artigo 5 da Directiva 2014/23/UE do Parlamento Europeo e do Consello, do 26 de febreiro de 2014, relativa á adxudicación de contratos de concesión (en diante directiva 2014/23/UE), que define a concesión de servizos como «un contrato a título oneroso celebrado por escrito, en virtude do cal un ou máis poderes ou entidades adxudicadores confían a prestación e a xestión de servizos distintos da execución das obras contempladas na letra a) a un ou máis operadores económicos, cuxa contrapartida é ben o dereito para explotar os servizos obxecto do contrato unicamente, ou este mesmo dereito en conxunción cun pago»

Considérase que o concesionario asume un risco operacional, posto que non está garantido que, en condicións normais de funcionamento, vaia a recuperar os investimentos realizados nin a cubrir os custos que contraese para explotar o Centro de Recría, ao transferirse ao concesionario o risco de demanda.

Non se garante o cobro do ingreso privado derivado do cobro aos usuarios nin a existencia de unha demanda mínima.

O contrato adxudicarase por procedemento aberto mediante pluralidade de criterios, en aplicación dos artigos 138.2, 157 e 150 do TRLCSP, conforme aos termos e requisitos establecidos no devandito texto legal e coas garantías procedimentais descritas no capítulo II da Directiva 2014/23/UE.

O contrato de concesión de referencia, dado o valor estimado do mesmo, está suxeito a regulación harmonizada, segundo o artigo 8 da Directiva 2014/23/UE. A estes efectos e de acordo co previsto no apartado terceiro de dito artigo, indícase a valoración efectuada para precisar o valor estimado da concesión.



DEPUTACIÓN DE LUGO

**VALORACIONES A EFECTOS DE DETERMINAR O COSTE ESTIMADO
DA CONCESIÓN**

CONCEPTO	VALORACIÓN
Finca do centro de recría a ceder o seu uso	4.556.025,47
Edificacións e instalacións existentes	9.863.774,90
Maquinaria e equipamentos necesarios	1.064.185,52
Mellora nas edificacións e instalacións necesarias (balsa de dixestato de 20.000 m3 e 2 contadores internos da luz)	225.000
Mellora nas edificacións e instalacións a realizar pola Deputación (proxecto aprobado)	240.496

Total valoración **15.949.481,76**

**VALORACIÓN DAS EDIFICACIONES SEGUNDO PROXECTO CENTRO
RECRÍA**

CONCEPTO	VALORACIÓN
Proxecto centro de recría PC 1ª fase	5.078.882,53
Proxecto centro de recría PC 2ª fase	1.721.822,62
Redacción proxecto planta biogás	62.400,00
Planta de biogás	1.425.779,61
Cubertas (Separata nº 1)	116.527,62
Electricidade baixa tensión (Separata nº 2)	370.426,27
Construción de silos (Separata nº 3)	22.893,90
Equipamento gandeiro parte 1 (Separata nº 4)	256.065,43
Equipamento gandeiro parte 2 (Separata nº 5)	310.106,31
Equipamentos eletromecánicos (Separata nº 6)	105.964,67
Tasas de licencia de obra	194.545,49
Coordinación da obra (2ª fase)	3.267,35
Dirección de Execución de obra (2ª fase)	16.800,00
Coordinación de seguridade e saúde (2ª fase)	6.998,00
Total	9.692.479,80

VALORACIÓN DAS EDIFICACIONES SEGUNDO CATASTRO

Edificacións e instalacións antigas e reformadas **171.295,10**

VALORACIÓN DE MAQUINARIA E INSTALACIONES

Valoración de maquinaria e instalacións necesarias
no Informe de Sineiro sen adecuación da nave de
entrada de animais e a cubrición boxes colectivos
(patio) a realizar no proxecto aprobado **906.800,00**

Valoración de maquinaria Anexo II **157.385,52**

Total **1.064.185,52**



DEPUTACIÓN DE LUGO

O valor estimado da concesión queda precisado na contía de **15.949.481,76 €**, sen computar o IVE

A finalidade do presente contrato é a xestión e explotación do Centro de Recría construído pola Deputación Provincial e que dispón das instalacións e superficie descrita no prego de prescricións técnicas e no anteproxecto de explotación.

2.- OBXECTO DO CONTRATO E NECESIDADE A SATISFACER

2.1. OBXECTO DO CONTRATO

O obxecto do contrato, que se executará a risco e ventura da empresa concesionaria, consistirá na xestión e explotación do CENTRO DE RECRÍA DA DEPUTACIÓN DE LUGO, “GAYOSO CASTRO), coa base territorial (leira ou leiras) e naves e instalacións que figuran descritas no prego de prescricións técnicas e/ou en documentación anexa ao mesmo.

O concesionario deberá respectar os Convenios e compromisos existentes cos Concellos de Castro de Rei , para a dotación para ese Concello dunha instalación de subministración de gas propano para canalización á Vila de Castro de Ribeiras de Lea, asinado o 20 de marzo de 2009, así como o convenio de colaboración entre a propia Deputación e ese mesmo Concello, outorgado o 8 de marzo de 2004, para formalizar a cesión de terreos destinada á construción de instalacións deportivas en Castro Ribeiras de Lea, cunha adenda de modificación do 10 de decembro de 2009. Respectará finalmente o convenio con Acruga , subscrito en data 04 de maio de 2007 e con Cruz Roja de data 1 de xullo de 2004 e os compromisos asumidos con FUDACE, a Xunta de Galicia e a USC.

Achéganse como documentación anexa antecedentes administrativos relativos a estes convenios e compromisos.

Na documentación contractual (anexos) descríbense graficamente as edificacións postas a disposición da concesión e aquela base territorial e edificacións que non se adscriben e cuxos usos e actividades se respectarán pola concesión, na xestión e explotación do servizo.

2.2 NECESIDADE A SATISFACER

A Deputación Provincial de Lugo tramitou expediente para xustificar a conveniencia e oportunidade da posta en marcha dun Centro de Recría na Granxa Gayoso Castro. Nese expediente constan



DEPUTACIÓN DE LUGO

relacionadas as necesidades a satisfacer e que pivotan na existencia dun Centro gandeiro propiedade da Deputación Provincial, situado en Duarría , do Municipio de Castro de Rei (Lugo).

A liberalización do sector lácteo e a competencia existente, provoca a necesidade de dimensionar de forma sustentable as explotacións, de modo que se minimicen as consecuencias da falta de base territorial para as mesmas. É pacífica a importancia do sector lácteo na provincia de Lugo

A comunidade autónoma de Galicia conta con preto de 1.000.000 de cabezas de gando bovino e a provincia de Lugo é a provincia con maior censo cun total de 450.000 cabezas de gando bovino (Fonte IGE ano 2009), repartidas en 15.020 explotacións, o que implica unha media de 30 cabezas por explotación.

O gando frisón de produción de leite representa máis do 60% do censo gandeiro da Provincia de Lugo cun total do 47,4% do valor da produción agraria da Provincia de Lugo.

Os datos para o ano 2000 sitúan a produción final agraria da Provincia de Lugo en 562 millóns de euros dos que un 61,3% corresponden a producións gandeiras, o que corresponde a 344,5 millóns de euros, o que nos da unha idea da importancia a nivel provincial

A produción de leite está moi territorializada na provincia de Lugo, posto que case dous terzos do rabaño están concentrados na terceira parte da provincia, nunha zona case continua que vai desde o suroeste ata o norte da Terra Chá e que coincide en gran medida coa observada anteriormente para o valor xerado, por ser o leite a principal actividade produtiva. Observando a distribución do gando vacún de leite segundo o número de cabezas, apréciase unha gran relevancia do sector gandeiro de produción de leite na comarca de Lugo, Terra Chá e comarca da Ulloa. A situación da Granxa Gayoso Castro no corazón da Terra Chá e por tanto privilexiada para a posta en funcionamento dun centro de recría de gando de produción de leite, posto que os desprazamentos segundo datos do Ministerio de Agricultura, Pesca e Alimentación no seu libro “Enquisas Gandeiras 2005” o total de femias para reposición de 12 a 24 meses na provincia de Lugo é de 49.139 , e 108.360 en toda Galicia, sendo este dato o de usuarios potenciais do Centro de Recría da Granxa Gayoso Castro.

A necesidade de facer recría nas explotacións de vacún de leite é evidente, fronte á compra de novillas que sería a outra alternativa, sempre máis cara e sen coñecer de forma tan precisa as aptitudes dos animais que se incorporan.

A recría pode facerse na propia granxa ou fóra dela, no primeiro caso implica unhas necesidades de espazo e tempo importantes ademais de posibles problemas infecciosos en grupos de novillas da mesma idade. Os gandeiros que opten por externalizar a recría teñen que enviar os seus animais



DEPUTACIÓN DE LUGO

fóra, cos consecuentes problemas de tensións para os animais e de patoloxías asociadas a unha viaxe tan longa.

A recría de novillas mingua a capacidade produtiva das explotacións gandeiras, posto que consomen recursos da explotación tanto en espazo como en alimento, así mesmo, por non ser o fin das explotacións gandeiras a recría, senón a produción de leite, resta especialización a esta actividade.

A necesidade dun centro de recría público e de referencia na Provincia de Lugo, coa importancia que o sector lácteo ten, é por tanto evidente, e a Deputación de Lugo, como administración estruturante da provincia non pode dar as costas ás necesidades do sector primario, que ten moito peso específico.

A cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial (artigo 36 da LBRL), en relación cun sector prioritario e de peso singular na economía e a sociedade luguesa, que vincula ao sector primario, secundario e terciario ao redor dunha actividade tradicional e integrada na identidade lucense (na súa idiosincrasia), xustifica sobradamente esta iniciativa económica.

A actividade económica do centro de recría constitúe unha medida, desde a administración provincial, para o desenvolvemento rural sustentable, de acordo coa Lei 45/2007, do 13 de decembro.

Favorecer a sustentabilidade económica das explotacións gandeiras, particularmente na Provincia de Lugo, permite conseguir, entre outros obxectivos, ofrecer ao sector gandeiro de vacún de leite unha ferramenta que permita o seu dimensionamiento de forma sustentable, debido ao incremento da súa competitividade, derivado do aproveitamento de toda a súa capacidade territorial, cos seguintes obxectivos específicos:

OBXECTIVOS ESPECÍFICOS

- Maior profesionalización das infraestruturas dedicadas exclusivamente á recría, o que redunda nun importante aforro de custos.
- Maior especialización e dedicación do persoal dedicado á recría.
- Liberación de traballo e espazo nas explotacións gandeiras leiteiras, o que permite incrementar o número de vacas produtivas por explotación, incrementando así a produtividade das explotacións.
- Mellora da sanidade, crecemento e potencial produtivo, idades menores ao primeiro parto e inferior porcentaxe de baixas antes do mesmo, o que redunda nun aumento do número de novillas listas para producir nas explotacións.
- Mellora da xenética das novillas recriadas, o que repercute na mellora da calidade do leite producido e dos produtos lácteos derivados do mesmo.



DEPUTACIÓN DE LUGO

- Aforro de custos derivados da economía de escala.
- Dotarse da maquinaria, utensilios e melloras en obras necesarias para un adecuado funcionamento do Centro segundo o definido no anteproxecto de explotación e obras e no propio prego de prescipciones técnicas.

De acordo co previsto no artigo 67.2 a) do RGLCAP, e o artigo 27 da Directiva 2014/23/UE, o presente contrato contén a seguinte codificación segundo a nomenclatura da Clasificación de Produtos por Actividades (CPV), recollida no Regulamento (CE) N° 213/2008 da Comisión do 28 de novembro de 2007 que modifica o Regulamento (CE) N° 2195/2002 do Parlamento Europeo e do Consello, polo que se aproba o Vocabulario común de contratos públicos (CPV), e as Directivas 2004/17/CE e 2004/18/CE do Parlamento Europeo e do Consello sobre os procedementos dos contratos públicos, no referente á revisión do CPV.

77500000-5 Servizos de cría de gando..

3.- RÉXIME JURIDICO.

O presente contrato ten carácter administrativo. As partes quedan sometidas expresamente ao establecido neste prego e no correspondente de prescricións técnicas particulares, así como no anteproxecto da explotación, incluídas as obras, e nos aspectos que resulten aplicable do regulamento do servizo.

O contrato rexerese pola Directiva 2014/23/UE do Parlamento Europeo e do Consello, do 26 de febreiro de 2014, relativa á adxudicación de contratos de concesión, polo Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público (en diante TRLCSP) e polo Regulamento Regulador do devandito servizo. Con carácter supletorio, e en todo aquilo que non se opoña á Directiva 2014/23/UE, ao TRLCSP ou ao Regulamento Regulador do Servizo, serán de aplicación; o Real Decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei de Contratos do Sector Público, o Real Decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas (en diante RGLC); Real Decreto 773/2015, do 28 de agosto, polo que se modifican determinados preceptos do RGLC; o Real Decreto Legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local; a Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia; o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais aprobado polo Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo e no que aínda continúa vixente, o Regulamento de Servizos das Corporacións Locais, aprobado por Decreto do 17 de xuño de 1955 así como, en xeral, as normas ditadas polo Estado, máis o conxunto de leis e normas da Comunidade Autónoma de Galicia, nos termos do artigo 149.1.18 da Constitución. Con carácter supletorio aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as normas de dereito privado.



DEPUTACIÓN DE LUGO

O descoñecemento do presente prego, do de prescricións técnicas e restante documentación contractual, dos seus documentos anexos ou das instrucións, ou normas de toda índole aprobadas pola Deputación de Lugo, que poidan ser de aplicación na execución do pactado, non eximirá ao concesionario da obrigaición do seu cumprimento.

A concesionaria deberá respectar o contido íntegro do Regulamento de Organización e Funcionamento do Centro de Recría da Deputación de Lugo “Granxa Gayoso Castro”

4.- ÓRGANO DE CONTRATACIÓN..

O órgano de contratación que actúa en nome da Deputación provincial de Lugo, é o Pleno da Deputación Provincial de Lugo, no que se refire á aprobación dos pregos de prescricións técnicas e cláusulas administrativas e á adxudicación. Nos restantes actos procedimentales ata a adxudicación, o órgano competente será a Presidencia.

O mencionado órgano (Pleno) ten facultade para adxudicar o correspondente contrato e, en consecuencia, ostenta as prerrogativas de interpretalo, resolver as dúbidas que ofrezca o seu cumprimento, modificalo por razóns de interese público, acordar a súa resolución e determinar os efectos desta (previa audiencia da empresa concesionaria e no seu caso dos eventuais interesados), con suxeición á normativa aplicable, e acordar a intervención do servizo ou actividade.

As resolucións que dite o órgano de contratación no exercicio das súas prerrogativas de interpretación, modificación e resolución, serán inmediatamente executivas e poñerán fin á vía administrativa, nos termos previstos no artigo 211 do TRLCSP.

De conformidade co artigo 40.1.c e 40.2 do TRLCSP serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación (recurso potestativo), previo á interposición do contencioso-administrativo, os seguintes actos:

- a) Os anuncios de licitación, os pregos e os documentos contractuais que establezan as condicións que deban rexer a contratación.
- b) Os actos de trámite adoptados no procedemento de adxudicación, sempre que estes decidan directa ou indirectamente sobre a adxudicación, determinen a imposibilidade de continuar o procedemento ou produzan indefensión ou prexuízo irreparable a dereitos ou intereses lexítimos. Consideraranse actos de trámite que determinan a imposibilidade de continuar o procedemento os actos da Mesa de Contratación polos que se acorde a exclusión de licitadores.
- c) Os acordos de adxudicación adoptados polos poderes adjudicadores.

De conformidade co artigo 40.5 do TRLCSP non procederá contra os actos recollidos nos apartados a, b e c a interposición de recursos administrativos comúns. Os defectos de tramitación que afecten a actos distintos destes poderán ser postos de manifesto polos interesados ao Servizo de Contratación e Fomento ou ao órgano de contratación, a efectos da súa corrección, e sen prexuízo de que as irregularidades que os afecten poidan ser alegadas polos interesados ao recorrer contra o acto de adxudicación.



DEPUTACIÓN DE LUGO

Non serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación os actos dos órganos de contratación ditados en relación coas modificacións contractuais non previstas no prego que, de conformidade co disposto nos artigos 105 a 107, sexa preciso realizar unha vez adxudicados os contratos tanto se acordan coma se non a resolución e a realización de nova licitación.

Poderá interpoñer o recurso especial en materia de contratación ante o Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuais (en diante TACRC), de conformidade co artigo 42 do TRLCSP, toda persoa física ou xurídica cuxos dereitos ou intereses lexítimos se visen prexudicados ou poidan resultar afectados polas decisións obxecto de recurso. Todo aquel que se propoña interpoñer recurso deberá anunciálo previamente mediante escrito especificando o acto do procedemento que vaia ser obxecto del, presentado ante o Órgano de contratación (Presidencia da Excma. Deputación provincial de Lugo. San Marcos 8. 27001 Lugo) no prazo máximo previsto no artigo 44.2– quince días hábiles- para a interposición do recurso. A presentación do recurso farase na forma e prazos recollidos no artigo 44 do TRLCSP.

Con carácter previo á interposición do recurso especial en materia de contratación, os interesados poderán solicitar a adopción de medidas provisionais de conformidade co artigo 43 do TRLCSP.

Os licitadores poderán interpoñer a cuestión de nulidade contractual, nos casos aos que se refire o artigo 37.1 do TRLCSP ante o mesmo tribunal, nos termos e prazos previstos no artigo 39 do TRLCSP

A os efectos de interpoñer ante o TACRC as accións que sexan procedentes, a dirección física do Tribunal é Avda. Xeral Perón, 38; 28020-Madrid, e a dirección da sede electrónica do TACRC é <http://tribunalcontratos.gob.es>.

5.- DOCUMENTACION CONTRACTUAL

1. Terán carácter contractual os seguintes documentos:
 - O presente Prego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP).
 - O Prego de Prescricións Técnicas de Concesión (PPT).
 - A oferta da Concesionaria.
 - O documento de formalización do contrato.
 - Anteproxecto de explotación e obras.
 - Os anexos á documentación contractual descrita.

A concesionaria deberá respectar o contido íntegro do Regulamento de Organización e Funcionamento do Centro de Recría da Deputación de Lugo “Granxa Gayoso Castro”

2. Os documentos contractuais interpretaranse sistematicamente polo órgano de contratación.



DEPUTACIÓN DE LUGO

3.- En caso de posibles contradicións respecto do contido dalgún dos conceptos incluídos nos documentos enumerados, fundamentalmente entre o PCAP e o PPT, establécese a prevalencia do PCAP sobre o de PPT e resto de documentos.

6.- CANON (PREZO) DO CONTRATO.

1. O prezo do presente contrato virá determinado polo importe a que ascende a retribución en concepto de canon que deberá abonar o concesionario e que ascende ás cantidades mínimas de .:

- a 5.000 € anuais os dous primeiros anos
- b 20.000 € anuais, o terceiro e cuarto ano
- c 40.000 € a partir do cuarto ano. Non obstante o prezo efectivamente abonado será o ofertado polo adxudicatario, que poderá mellorar á alza este importe (ver criterios de valoración)

O valor estimado deste contrato ascende a 13.020.955,85 euros, segundo o establecido no anexo do anteproxecto de explotación, de conformidade coa seguinte desagregación:

O canon total incluídas as prórrogas ascende a 890.000,00 euros, atendendo á seguinte distribución:

- a) A cuantificación do canon mínimo previsto para 15 anos é de 490.000,00 euros
- b) No caso de prorrogar a duración da concesión por cinco anos máis (20 anos), ao canon mínimo previsto deben engadirse 200.000,00 euros, co que o total do canon previsto é de 690.000, 00 euros
- c) No caso de prorrogar por outros cinco anos (25 anos), ao canon mínimo previsto Terán que engadirse 200.000,00 euros, co que o total do canon mínimo previsto é de 890.000,00 euros.

II.- DEREITOS E OBRIGACIÓNS DAS PARTES.

7.- DEREITOS DA CONCESIONARIA

Na execución do contrato, a concesionaria terá os seguintes dereitos:

- 1) Dispoñer dos medios (edificacións e territorio), adscrito á concesión do Centro de Recría e organizar a prestación da actividade de acordo co conxunto de documentos de índole contractual, dentro dos prazos sinalados no propio contrato.
- 2) Usar, exclusivamente para os fins do presente contrato, as edificacións e base territorial posta a súa disposición, á que se refire a concesión, nos termos previstos no PPT, no presente PCAP e na restante documentación contractual.



DEPUTACIÓN DE LUGO

- 3) Desenvolver a actividade para prestar nos termos previstos no presente PCAP e no PPT, e percibir as contraprestacións correspondentes nos termos previstos na Cláusula 19 do presente PCAP, durante o período de duración da concesión.
- 4) Proponer a adecuación, reforma, mellora e modernización dos medios postos a súa disposición para adaptalos ás características técnicas e funcionais requiridas para lograr un maior grao de eficiencia na xestión da actividade con suxeición ás esixencias que respecto diso se contemplan no presente PCAP e, no seu caso, no prego de prescricións técnicas.
- 5) Executar as obras necesarias de acordo cos criterios definidos no prego de prescricións técnicas e no seu caso, no anteproyecto de explotación e de obras, necesarias para o ordenado mantemento do centro e aquelas necesarias para mellorar as prestacións durante a súa execución, coa autorización do órgano de contratación, incluídas as de nova planta ou primeiro establecemento.
- 6) Todos os demais dereitos previstos expresamente no TRLCSP e restante normativa de xeneral e concordante aplicación

8.- OBRIGACIÓN DA CONCESIONARIA

Con carácter enunciativo e non limitativo, sen prexuízo das restantes obrigacións establecidas para o efecto no PPT, no presente PCAP e na restante documentación contractual, en especial a correspondente para prestar a actividade derivada da iniciativa económica tramitada e obxecto do presente PCAP, de forma ininterrompida, cos medios propios da concesión, os postos á súa disposición pola Deputación de Lugo ou medios alleos se fosen autorizados para iso, a concesionaria asumirá as seguintes obrigacións:

8.1- EN RELACIÓN COA PRESTACIÓN DOS SERVIZOS

1. Prestar os servizos e actividades obxecto do presente PCAP e restante documentación contractual, cos medios propios e os postos á súa disposición pola Deputación de Lugo, sen prexuízo do previsto nesta cláusula e na cláusula 17.
2. Adecuar en cada momento a carteira de servizos obxecto do presente contrato, á lexislación vixente, nos termos previstos nas Cláusulas 2 e 14 do presente PCAP.
3. Prestar as actividades e servizos de forma ininterrompida, observando os niveis de calidade e protocolos sanitarios, así como a dispoñibilidade establecidos ou que poidan esixirse pola normativa vixente seguindo as instrucións que para o efecto lle dirixa a Deputación de Lugo, e en todo caso, garantindo aos usuarios o dereito para utilizar os servizos e actividades do centro nos termos e condicións establecidos no presente PCAP, no PPT e restante documentación contractual, ademais de respectar o regulamento do servizo.
4. Cumprir os requirimentos que lle dirixa o representante da Deputación de Lugo directamente ou a través do Responsable do Contrato en orde á corrección de calquera deficiencia que puidese



DEPUTACIÓN DE LUGO

apreciarse en relación co cumprimento dos niveis de calidade estándares e protocolos fixados para a execución do contrato e a dispoñibilidade que en cada momento estableza a Deputación de Lugo.

Así mesmo, axustará o seu funcionamento ás directrices e normas de carácter xeral que diten as autoridades sanitarias, sen prexuízo da autonomía de xestión do Centro, en orde á efectiva coordinación de servizos e actividades gandeiras no ámbito da provincia de Lugo.

5. Respetar os dereitos dos usuarios dos servizos, e o respecto de toda a información e documentación á que teña acceso en relación co obxecto deste contrato. Para ese efecto, a confidencialidade respecto dos datos ou antecedentes que, non sendo públicos ou notorios, estean relacionados co obxecto do contrato ou dos que teña coñecemento con ocasión do mesmo, non podendo, por tanto, proporcionar información a terceiros sobre a materia obxecto do contrato, nin permitir o acceso ás instalacións coa devandita finalidade, a non ser que conte a estes efectos coa previa autorización da Deputación de Lugo. Estas obrigacións subsistirán aínda despois de finalizar o prazo de duración da concesión, durante un período de cinco anos.

6. Asumir as obrigacións derivadas de prexuízos que puidesen causarse a usuarios do servizo, polas súas actuacións, incluídas as derivadas da normativa de sanidade animal ou doutro tipo e recoñecidas ben por iniciativa da propia Concesionaria, ben por resolucións xudiciais ou administrativas, aínda que non sexan firmes. A estes efectos, a Concesionaria, para garantir estes riscos, deberá subscribir a correspondente póliza de seguro que debe axustarse ao establecido na Orde AAA/2524/2014, do 19 de decembro, pola que se definen as explotacións de gando asegurables e as súas condicións técnicas mínimas de explotación, o ámbito de aplicación, o período de garantía, as datas de subscripción e o valor unitario dos animais, en relación co seguro de explotación de gando vacún reprodutor e de Recría, comprendido no Plan Anual 2016 de Seguros Agrarios Combinados, ou aquela normativa que derogue ou modifique esta Orde no futuro.

A compensación por morte ou sacrificio obrigatorio por febre aftosa, saneamento gandeiro extra e EEB será o resultado de aplicar a cada tipo de animal, a porcentaxe establecida no anexo V da referida Orde, ou a que estea vixente no momento do sacrificio.

Tales pólizas de seguro deberán estar contratadas con carácter previo á data de formalización do contrato e manterse en vigor durante a correspondente fase de execución do mesmo. Sempre que exista sentenza xudicial firme na que se ordene á Deputación de Lugo o pago dunha indemnización, derivada de responsabilidade directa ou subsidiaria por actuacións incluídas no obxecto do presente contrato, a Deputación de Lugo, sen prexuízo de executar a sentenza, repercutirá o importe abonado á Concesionaria mediante a correspondente factura.

7.- Cumprir a normativa recollida no prego de prescricións técnicas particulares.

8.- Cumprir as determinacións do Regulamento do servizo.



DEPUTACIÓN DE LUGO

9.- Respetar as bases fixadas no anteproxecto da explotación e restante documentación contractual.

10.- O concesionario deberá manter a identidade e integridade das instalacións, debendo mantelas en adecuado estado de conservación para o funcionamento do centro e a entrega á Deputación tanto das instalacións como a superficie territorial posta a disposición da concesionaria cando esta finalice por calquera das causas previstas neste prego de cláusulas administrativas e na normativa contractual que lle resulte de aplicación. A entrega do conxunto de instalacións, incluso as melloras incorporadas e obras executadas durante a concesión administrativa, deberá efectuarse en condicións que permitan continuar, sen solución de continuidade, coa prestación da actividade.

11.- O concesionario deberá dotarse dun seguro de Responsabilidade Civil, incluída a profesional por un importe mínimo asegurado de 1.000.000 euros.

12.- O concesionario terá dereito a aproveitar a masa forestal que exista na base territorial adscrita. Previa valoración pola administración, a condición de que se dedique ese importe para mellorar a base territorial adscrita, previa valoración das obras para executar pola administración ao fin de garantir a equivalencia de valores.

13.- Entre as prestacións que debe realizar a adxudicataria, inclúese a recollida das reses na explotación de orixe para a súa recría e ao finalizar o ciclo ou estancia no centro a súa devolución ás mesmas: deber de transporte que se efectuará cumprindo as prescricións técnicas e sanitarias establecidas

8.2 EN RELACIÓN COA ATENCIÓN AOS USUARIOS.

a) Deberá establecer os mecanismos necesarios para dar respostas cos niveis adecuados de calidade, tanto para resolver dúbidas expostas, como para a solicitude de admisión de novillas no centro, que aseguren no posible, que a información xerada chegue de forma adecuada aos profesionais gandeiros de toda a provincia de Lugo.

b) Con respecto á realización das probas que se realizarán para aceptar a entrada de animais no Centro de Recría, deberá respectar o catálogo de probas e prestacións recollidas no prego de prescricións técnicas, ou, no seu caso, o vixente en cada momento na provincia de Lugo; en particular os protocolos sanitarios previstos no prego de prescricións técnicas.

c) Facilitará o acceso e a resposta adecuada ao ingreso no Centro de Recría a todas solicitudes presentadas polos gandeiros da provincia de Lugo, de acordo co establecido no Regulamento de Organización e Funcionamento do Centro de Recría.

d) Co obxecto de facilitar a interlocución co Centro de Recría, a empresa concesionaria designará unha persoa responsable da continuidade, que será o responsable directo ante a Deputación de Lugo (xefe operativo e interlocutor ante a Deputación Provincial de Lugo).

e) Así mesmo facilitarase na medida do posible o acceso adecuado á información da novilla, ao gandeiro propietario da mesma.



DEPUTACIÓN DE LUGO

f) En todo caso respectar o PPT, o anteproxecto de explotación e obras así como o Regulamento do servizo e a restante documentación contractual.

g) Solicitar cantos permisos ou autorizacións sexan precisos para o desenvolvemento da actividade, incluídas as relativas á posta en funcionamento da planta de biogás, será de conta do concesionario a súa obtención. En documento anexo ao PCAP, relaciónanse todos os permisos e licenzas dispoñibles, en correlación co previsto na cláusula 10, letra e) deste prego.

8.3- EN RELACIÓN COA CALIDADE ASISTENCIAL

A concesionaria deberá garantir un alto nivel de calidade e seguridade, cumprindo os obxectivos fixados e os seus correspondentes indicadores.

Os niveis efectivos avaliaranse a través dun conxunto de indicadores agrupados en diferentes dimensións da calidade. A tales efectos, anualmente, a empresa concesionaria deberá remitir á Deputación de Lugo un informe no que se reflecta os indicadores que se relacionan a continuación. Estes indicadores poderán ser revisados e modificados pola Deputación de Lugo, cada dous anos, de acordo coa evolución do coñecemento existente en cada unha delas. Os indicadores consistirán en:

- Calidade técnica e seguridade. A empresa concesionaria remitirá anualmente á Deputación de Lugo un informe que avaliará o impacto que ofrece o Centro de Recría sobre os gandeiros da provincia.
- Accesibilidade: A empresa emitirá informe que permita avaliar a facilidade con que as novillas ingresan no centro, neste informe recolleranse nº de solicitudes aceptadas, nº de solicitudes rexeitadas e causas do seu rexeitamento, e o prazo transcorrido desde que o gandeiro presenta a solicitude de admisión ata que se produce o ingreso efectivo.
- Calidade percibida: incluíranse enquisas que avaliarán a satisfacción percibida polos usuarios así como as reclamacións recibidas en relación coa actividade.
- O concesionario realizará anualmente enquisas de satisfacción, co contido mínimo supervisado polo Responsable do Contrato, aos usuarios do Centro, de forma anónima e cuxos resultados serán trasladados á Deputación Provincial.

Para verificar o cumprimento dos indicadores poderanse realizar, con carácter anual avaliacións ou auditorías externas por parte da Deputación de Lugo, nas que tamén se revisarán as fontes de información e a súa forma de cálculo.

No suposto de non alcanzar algún dos obxectivos anuais, o centro será requirido polo representante da Deputación de Lugo – directamente ou a través do Responsable do Contrato ou da comisión técnica de apoio a este - para presentar medidas correctoras co fin de emendar as deficiencias atopadas. O prazo de corrección establecido non poderá superar o período de seis meses desde a súa posta en marcha, aínda que en atención á gravidade do incumprimento poderase establecer un prazo menor.



DEPUTACIÓN DE LUGO

O representante da Deputación de Lugo, – directamente ou a través do Responsable do Contrato ou da comisión técnica de apoio a este - será o encargado de valorar e verificar o cumprimento das medidas correctoras establecidas para solucionar os problemas ou desviacións detectados e no seu caso de propoñer a incoación do procedemento para a imposición de penalidades derivadas da comisión de infraccións de acordo co establecido na cláusula 15 deste prego.

Así mesmo a concesionaria deberá presentar un Plan de Calidade, integrado no proxecto de explotación que será obxecto de valoración a efectos da adxudicación.

8.4.- EN RELACIÓN COA INFRAESTRUTURA, EQUIPAMENTO E MOBILIARIO

8.4.1 A Deputación de Lugo poñerá a disposición do concesionario para a execución do contrato, o Centro apuntado no obxecto do mesmo, as súas infraestruturas (obra e instalacións) e o equipamento para a prestación dos mesmos e os terreos relacionados no conxunto de documentos contractuais (PCAP, PPT, anteproxecto de explotación e os seus anexos).

O concesionario obrígase a :

- a) Realizar á súa costa o mantemento legal, preventivo e correctivo, a reposición e/ou gran reparación do equipamento posto a disposición do concesionario pola Deputación de Lugo. Cando polo normal uso e desgaste, extravío ou por causa de forza maior, fóra necesaria a reposición de maquinaria, instalacións, mobiliario e restante equipamento do Centro por parte do concesionario, unha vez comezada a explotación do servizo, este levaraa a cabo a o seu cargo e deberá respectar ineludiblemente na súa substitución as calidades e prestacións dos elementos orixinais, así como a estética ou imaxe conxunta do establecemento.
- b) Executar á súa costa as actuacións de ampliación, compra ou substitución, que supoñan unha variación das condicións actuais e que non estean incluídas ou sexan consecuencia da oferta do licitador a fin de que os servizos e actividades obxecto do presente contrato, poidan ser desenvolvidos. No caso de que se trate de mobiliario ou de inmobles non existentes no momento da entrega efectiva das instalacións, e que o concesionario incorpore na súa oferta, deberá manter en boas condicións de mantemento e uso devandito equipamento e material, que reverterá á Deputación provincial cando finalice o prazo contractual (cláusula 8.1, apartado 10).
- c) De igual forma será ao seu cargo as actuacións requiridas de conformidade co que en cada momento e segundo o progreso e innovación da ciencia e a normativa vixente, dispoña.
- d) En todo caso, ao final do período concesional o equipamento e instalacións, reverterá á Deputación de Lugo en óptimas condicións de funcionalidade e operatividade, sen cargas nin gravámenes de ningún tipo.
- e) Os contratos de mantemento ou análogos que os mesmos puidesen levar aparellados, deberán respectar o prazo da concesión. Dita limitación será aplicable á compra de calquera outro equipamento mediante calquera instrumento financeiro.
- f) Destinar o uso adecuado á súa finalidade, das infraestruturas, mesmo de base territorial, equipamento e mobiliario postos á súa disposición para a prestación do servizo concesionado, nos termos e condicións recollidos no PCAP e PPTE, todo iso sen prexuízo e cos límites derivados do



DEPUTACIÓN DE LUGO

contrato de concesión . Estas infraestructuras destinaránse de forma exclusiva á prestación dos servizos obxecto do presente contrato.

No prazo que media desde a adxudicación do contrato ata a formalización do mesmo pola concesionaria, a concesionaria realizará un acta de recepción e de comprobación do equipamento, edificacións e base territorial, adscritos á prestación, de acordo co previsto neste PCAP, no PPT e no anteproxecto de explotación. A acta haberá de asinarse polo Responsable do Contrato e por un representante da concesionaria debidamente habilitado designado a tales efectos. A concesionaria poderá propoñer á Deputación de Lugo as reformas que considere necesario realizar no mencionado centro para o inicio da actividade obxecto do contrato. Para a súa execución, o proxecto presentado pola empresa concesionaria deberá ser obxecto de aprobación expresa por parte da Deputación de Lugo, que valorará a necesidade da realización das devanditas obras, dentro dos termos dos documentos técnicos de licitación e do proxecto de explotación e, no seu caso, obras presentadas á licitación pola entidade adxudicataria da concesión.

8.4.2.- **Investimentos necesarios.** Son as descritas no prego de prescricións técnicas e no anteproxecto da explotación e en base a estes documentos, no proxecto de explotación presentado polo adxudicatario, serán de conta e risco da concesionaria.

Á execución e recepción destas obras, resultarlles de aplicación o previsto nos artigos 183 e 185 do RD 1098/2001, do 12 de outubro, e complementariamente as disposicións específicas do contrato de obras. O concesionario deberase prover das licenzas e autorizacións que resulten necesarias para a súa execución.

8.5 EN RELACIÓN CON SISTEMAS DE INFORMACION

O concesionario obrígase a:

1. Fornecer e manter as aplicacións informáticas necesarias para soporte administrativo garantindo a compatibilidade dese sistema coas aplicacións da Deputación Provincial, ao fin de que sexa posible traspasar en formato practicable a información que sexa requirida.
2. Permitir e facilitar á Deputación de Lugo o acceso e uso permanente ás aplicacións informáticas. A unidade administrativa do Centro poderá ser utilizada tamén para os servizos administrativos da Excm. Deputación provincial de Lugo, así como polo persoal investigador autorizado pola Deputación provincial de Lugo, polos alumnos en prácticas de centros docentes da provincia, así como polo profesorado de ciclos formativos que se estean impartindo pola Deputación provincial de Lugo, respectando en todo caso os protocolos sanitarios implantados e como mínimo os previstos no prego de prescricións técnicas.
3. Á finalización e/ou resolución do contrato de concesión o concesionario deberá contemplar a devolución das infraestructuras tecnolóxicas e sistemas de información soportados polas mesmas en



DEPUTACIÓN DE LUGO

condicións óptimas de uso e actualizadas, co obxecto de garantir a continuidade do servizo, libres de cargas e gravames.

4. O concesionario proporcionará as autorizacións e accesos necesarios a solicitude da Deputación Provincial de Lugo, aos seus sistemas de información tanto para acceso a funcionalidades dos aplicativos como a nivel de dato almacenado nos mesmos. Igualmente facilitará á Deputación de Lugo, coas correspondentes medidas de seguridade e ás persoas estritamente autorizadas o acceso a datos, cos perfís de usuario que se precisen.

8.6.- EN RELACIÓN COA DOCENCIA E INVESTIGACIÓN

A concesionaria permitirá o desenvolvemento no Centro de Recria de actividades docentes e de investigación, respectando os protocolos sanitarios implantados e, en todo caso, coa condición de mínimos os descritos no prego de prescricións técnicas.

8.7.- OUTRAS OBRIGACIÓN

O concesionario obrígase a:

- a) Sufragar os gastos derivados da publicidade da licitación que o órgano de contratación decida realizar en Boletíns Oficiais (art. 67.2.g RXLC), así como os de formalización do contrato, se este se elevase a escritura pública.
- b) Sufragar os gastos de mantemento, gastos correntes e de consumos enerxéticos, de abastecemento de augas e outras subministracións correspondentes aos espazos utilizados. A concesionaria deberá realizar o cambio de titularidade dos contratos das subministracións enerxéticas, auga e similar, ao comezo da concesión. Os custos derivados deste cambio serán a cargo da concesionaria. De igual forma, a concesionaria deberá xestionar o cambio de titularidade necesario á finalización do contrato, a favor dos titulares que determine a Deputación de Lugo, asumindo ao seu cargo os custos.
- c) Fornecer toda a información de carácter económico e técnico que lle sexa requirida, na forma e prazos que a Deputación de Lugo determine en cada momento.
- d) Responsabilizarse da obtención, mantemento e xestión de cantos permisos, autorizacións e licenzas sexan pertinentes, así como dos impostos (e porén o IBI dos inmobles adscritos á execución), taxas e gravames fiscais que recaian sobre o obxecto do contrato de conformidade co previsto no presente PCAP. Deberá pois abonar toda clase de impostos e arbitrios a que dea lugar a concesión.
- e) Para os efectos da comprobación do establecido no apartado anterior, o concesionario do contrato, sempre que o requira o órgano de contratación, o responsable do contrato e/ou a comisión técnica de apoio, deberá presentar, xunto co pago do canon, certificacións positivas actualizadas ás devanditas datas, acreditativas de acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigacións coa Seguridade Social e Axencia Tributaria, ou acreditar documentalmente que están satisfeitas as cotas



DEPUTACIÓN DE LUGO

á Seguridade Social correspondentes ao persoal adscrito á execución do contrato. Esta información será achegada cunha periodicidade mínima de seis meses.

- f) Manter a garantía prevista na Cláusula 8 e 34 do presente PCAP.
- g) Responder de todos os danos directos ou indirectos que se produzan a calquera persoa, propiedade ou servizo público ou privado, como consecuencia da súa acción ou omisión, debendo indemnizar os danos que se causen a terceiros ocasionados polas actividades que requira a execución do contrato, salvo que o dano sexa consecuencia inmediata e directa dunha orde da Deputación de Lugo. A estes efectos, a Concesionaria deberá subscribir e manter as correspondentes pólizas de seguro para garantir estes riscos, nos termos previstos neste prego de cláusulas administrativas.
- h) Ante as incidencias que puidesen xurdir no marco da execución das prestacións obxecto do presente contrato, a Concesionaria de acordo cos principios de dilixencia e boa fe, deberá adoptar, aínda cando a incidencia non lle fose imputable, todas as medidas ao seu alcance para evitar os prexuízos que puidesen ocasionar ao interese xeral e á Deputación de Lugo como parte contractual.
- i) A Concesionaria deberá proporcionar tanto ao Responsable do Contrato como ás persoas integrantes da comisión técnica de apoio información íntegra e veraz en forma e tempo sobre os acontecementos detectados que poidan afectar á adecuada execución do obxecto do contrato. Así mesmo, deberá facilitar a realización das súas tarefas inspectoras, poñendo á súa disposición tanta información e documentos sexan necesarios, permitindo o acceso a todas as dependencias, instalacións e zonas complementarias.
- j) No suposto de folga que afecte á prestación dos servizos e actividades concesionados, o concesionario virá obrigado a requirimento da Deputación de Lugo e no prazo e forma que este indique, a ofrecer as solucións que garantan os servizos mínimos imprescindibles que determine a autoridade competente. Se no prazo e forma sinalados o concesionario non ofrecese ditas solucións ou non as levase á práctica, a Deputación de Lugo poderá realizar os contratos que estime precisos, que serán por conta do concesionario, deducíndose por tanto da súa facturación o importe dos referidos contratos.
- k) Cumprir na execución da concesión a ordenanza de uso da lingua galega na Deputación de Lugo, publicada no BOP N° 212, do 14 de setembro de 2016.
- l) Designar a unha persoa suficientemente cualificada que actúe como xefe operativo e interlocutor ante a Deputación Provincial de Lugo.
- m) Transmitir á Deputación Provincial de Lugo os permisos, autorizacións administrativas e outros títulos habilitantes dos que se tivese previsto a concesionaria para o exercicio da actividade.

9.- DEREITOS E PRERROGATIVAS DA DEPUTACIÓN DE LUGO

Sen prexuízo do resto de dereitos que resultan do TRLCSP, a Deputación de Lugo gozará das seguintes prerrogativas:

- a) Interpretar o contido do contrato e resolver as dúbidas sobre o seu cumprimento, así como determinar o alcance de calquera das actuacións recollidas ou derivadas do presente PCAP e do PPT (coa restante documentación contractual), e os prazos asociados nos que ditas actividades deban executarse.



DEPUTACIÓN DE LUGO

- b) Modificar o contrato, por razóns de interese público debidamente xustificadas, nos termos e cos efectos previstos no artigo 43 da Directiva 2014/23/UE e no TRLCSP. Estarase ademais ao previsto nas cláusulas específicas de modificación.
- c) Acordar a ampliación / redución da carteira de servizos ofertados, nos termos previstos no presente PCAP.
- d) Acordar o rescate da concesión, así como a intervención do servizo ou actividade, nos termos previstos na lexislación aplicable ás concesións de xestión de servizos públicos, e as demais causas específicas de resolución desta modalidade contractual previstas no artigo 286 do TRLCSP.
- e) Acordar a resolución do contrato e determinar os efectos desta nos casos e condicións previstas na Lei e no presente PCAP.
- f) Exercer as funcións de inspección, vixilancia e control sobre o cumprimento das obrigacións da Concesionaria, a cuxo efecto poderá inspeccionar os servizos, instalacións, locais, equipamento informático, sistemas de información e os seus datos, así como toda a documentación relacionada co obxecto do contrato.
- g) Asumir a concesión nos supostos en que se produza a intervención do mesmo.
- h) Impoñer con carácter temporal as condicións de utilización da infraestrutura que sexan necesarias, para solucionar situacións excepcionais de interese xeral.
- i) Impoñer á Concesionaria as penalidades pertinentes por razón dos incumprimentos en que incorra, nos termos previstos no presente PCAP.
- j) Vixiar a través dos seus propios servizos técnicos e das auditorias que ordene, a correcta execución do obxecto do contrato.
- k) Valorar a procedencia das propostas efectuadas pola concesionaria recoñecidas na cláusula 8.3 do presente prego e, aprobar ou rexeitar, no seu caso, as mesmas establecendo os termos para facelas efectivas.
- l) Os demais dereitos recoñecidos no presente PCAP, no PPT, na restante documentación contractual e na lexislación vixente.



DEPUTACIÓN DE LUGO

m) Acceder ás instalacións en calquera momento, por medio do responsable do contrato ou pola Comisión técnica de seguimento e ditar ordes para o bo funcionamento da concesión.

10.- OBRIGACIÓNS DA DEPUTACIÓN DE LUGO

Serán obrigacións da Deputación de Lugo, sen prexuízo daquelas que se deriven do presente PCAP da restante documentación contractual e da normativa vixente, as seguintes:

a) Poñer a disposición do concesionario o Centro apuntado no obxecto do mesmo, as súas infraestruturas (obra e instalacións) e o equipamento existente para a prestación dos mesmos, xunto coa base territorial adscrita.

b) Restablecer o equilibrio económico do contrato cando “causas de forza maior ou actuacións da Administración determinasen de forma directa a **ruptura substancial** da economía” do contrato, entendendo que se produce unha modificación substancial nos supostos previstos no artigo 43.4 da Directiva 2014/23/UE. A tales efectos unha modificación dunha concesión durante o seu período de vixencia considerarase substancial a efectos do artigo 49, apartado 1, letra e) da Directiva 2014/23/UE, cando teña como resultado unha concesión materialmente diferente, en canto ao seu carácter, da celebrada nun principio. En calquera caso, sen prexuízo do disposto nos apartados 1 e 2, unha modificación considerarase substancial cando se cumpra unha das condicións seguintes:

- que a modificación introduza condicións que, de figurar no procedemento inicial de adxudicación da concesión, permitirían a selección de solicitantes distintos dos seleccionados inicialmente ou a aceptación dunha oferta distinta á aceptada inicialmente, ou atraerían a máis participantes no procedemento de adxudicación da concesión;
- que a modificación altere o equilibrio económico da concesión a favor do concesionario nun modo que non estaba previsto na concesión inicial;
- que a modificación amplíe considerablemente o ámbito da concesión
- cando un novo concesionario substitúa a aquel ao que o poder adjudicador ou a entidade adjudicadora adxudicara inicialmente a concesión noutros casos que os previstos no apartado 1, letra d), do artigo 49 da directiva.

c) As demais previstas no presente PCAP.

d) A Deputación de Lugo obrígase a entregar o Centro nas debidas condicións de uso (coa excepción dos investimentos necesarios previstos na cláusula 8.4.2 deste prego e demais documentación contractual, de modo que o entregará sen defectos construtivos, sendo por conta da mesma a corrección dos defectos e vicios construtivos que resulten como consecuencia da execución da obra do Centro de Recría, alleas á concesionaria.

e) O centro e todas as instalacións e construcións que o conforman, incluída a leira, dispoñen de todas as autorizacións e licenzas preceptivas para a súa posta en funcionamento nas debidas condicións de legalidade. Se fose necesaria algunha ulterior autorización, permiso ou tramitación administrativa, incluídas as relativas á posta en funcionamento da planta de biogás, será de conta do



DEPUTACIÓN DE LUGO

concesionario a súa obtención. En documento anexo ao PCAP relaciónanse todos os permisos e licenzas dispoñibles.

f) O concesionario ten dereito a obter a adecuada compensación económica para manter o equilibrio económico da concesión, no suposto de modificacións do servizo impostas pola Deputación que aumenten os custos ou diminúan a retribución; e nos casos en que por causas alleas ás partes contratantes se alterasen as bases económicas da concesión contempladas no momento do seu otorgamento, respectando o réxime fixado na Directiva 2014/23/UE, posto que se traslada ao concesionario o risco operacional.



DEPUTACIÓN DE LUGO

III REPRESENTANTE DA DEPUTACIÓN DE LUGO

11.- REPRESENTANTE DA DEPUTACIÓN DE LUGO

O Pleno da Deputación de Lugo designará, de conformidade co artigo 52 do TRLCSP, a unha persoa física ou xurídica, vinculada ou allea a ela, como responsable do contrato, quen supervisará a súa execución, comprobando que a súa realización se axusta ao establecido no contrato, e cursará ao concesionario as ordes e instrucións do órgano de contratación. O responsable do contrato estará asistido por unha Comisión técnica de apoio. Tanto o responsable do contrato, como a comisión técnica de apoio será designada polo Pleno da Deputación de Lugo a proposta do Deputado Delegado de Medio Rural.

12.- FUNCÍONS DO REPRESENTANTE DA DEPUTACIÓN DE LUGO

O responsable do contrato, co apoio da Comisión técnica, exercerá con carácter orientativo e non limitativo as seguintes funcións:

Con carácter xeral:

- Ostentar a representación da Deputación de Lugo no Centro de Recría, en relación co control e avaliación da xestión.
- Asumir a relación directa e cotiá, entre a concesionaria – en concreto co xefe operativo e interlocutor designado pola concesionaria- e a Deputación de Lugo.
- Realizar o seguimento dos obxectivos.
- Coordinar as avaliacións, auditorías e enquisas.
- Solicitar e recibir as estatísticas de actividade que considere necesarias.
- Realizar o seguimento dos requirimentos de corrección de deficiencias en relación coa calidade do servizo prestado.
- Valorar e verificar o cumprimento das medidas correctoras establecidas para solucionar os problemas ou desviacións detectados.
- Propoñer ao órgano de contratación a apertura de procedementos para a imposición das penalidades previstas no presente PCAP.
- Solicitar todos os datos e documentos que estime necesarios.



DEPUTACIÓN DE LUGO

IV.- EXECUCIÓN DO CONTRATO.

13.- RISCO E VENTURA.

A execución do contrato realizarase a risco e ventura do concesionario, segundo o disposto no artigo 215 do TRLCSP e no artigo 5 da Directiva 2014/23/UE, transferindo o risco operacional da explotación e das obras ao concesionario, nos termos expresados na cláusula primeira deste PCAP.

A adxudicación desta concesión implica a transferencia ao concesionario dun risco operacional na explotación de ditas obras ou servizos abarcando o risco de demanda e o de subministración. Considérase que o concesionario asume un risco operacional porque non está garantido que, en condicións normais de funcionamento, vaia a recuperar as inversións realizadas nin a cubrir os custes que tivese contraído para explotar as obras e os servizos que sexan obxecto da concesión. A parte dos riscos transferidos ao concesionario supón unha exposición real ás incertidumes do mercado que implica que calquera perda potencial estimada na que incorra o concesionario non é meramente nominal ou desdeñable.

14.- PRESTACIÓN DO SERVIZO

14.1.- Carteira de Servizos, actividades e obras necesarias para o correcto desenvolvemento da actividade

- a) En exercicios sucesivos, o concesionario poderá propoñer á Deputación provincial de Lugo a ampliación de servizos e actividades ou produtos ao catálogo de servizos ofertados; dita incorporación deberá elevarse á aprobación da Deputación Provincial de Lugo. Dita proposta deberá ir acompañada dunha proposta de tarifas, na que se xustifique debidamente os gastos de explotación do servizo ou actividade, así como o beneficio industrial do concesionario e outro tipo de gastos derivados da prestación do servizo, se os houber. Do mesmo xeito, nesta proposta especificaranse as posibles modificacións que, como consecuencia da inclusión de novos produtos ou servizos, debe repercutir no canon establecido. Estes cambios na prestación do servizo quedan suxeitas ao réxime de modificacións do contrato.
- b) Do mesmo xeito en exercicios sucesivos, o concesionario poderá propoñer á Deputación provincial de Lugo as reformas que considere necesario realizar no mencionado centro para o desenvolvemento da actividade obxecto do contrato. A tales efectos debe presentar un proxecto que deberá ser obxecto de aprobación expresa por parte da Deputación de Lugo, que valorará a necesidade da realización das devanditas obras. A estas obras e as previstas no anteproxecto de explotación e PPT seralles de aplicación o previsto no apartado 8.4.2 deste PCAP.

14.2.- Inicio da actividade polo concesionario



DEPUTACIÓN DE LUGO

O concesionario iniciará a prestación do servizo no prazo máximo de tres meses desde a data de formalización do contrato. No devandito prazo levarán a cabo as verificacións e controis necesarios para a adecuada coordinación entre as partes para o desenvolvemento do contrato. Esta coordinación será pilotada pola persoa designada como responsable do contrato (asistida pola comisión técnica de seguimento) pola Deputación de Lugo e o xefe operativo ou interlocutor da empresa.

O atraso na posta en servizo por causas imputables ao concesionario poderá dar lugar á resolución do contrato ou ben á imposición das correspondentes penalidades, a elección da Deputación de Lugo, nos termos deste prego de condicións.

No caso de que a Deputación de Lugo decida non resolver o contrato poderá, con independencia da imposición das penalidades que procedan, dar un prazo ao concesionario para que poida asumir, integramente, a prestación do servizo e o desenvolvemento das actividades.

14.3.- Organización e persoal

1. A Concesionaria, sen prexuízo das obrigacións establecidas no presente PCAP e nos restantes documentos contractuais, deberá dispoñer de persoal en número suficiente e dotado da titulación e cualificación adecuada para exercer, de forma continuada e puntual, os servizos que constitúen o obxecto do presente contrato, asumindo ao seu risco e ventura os posibles erros ou insuficiencias da súa oferta.

Adscribiranse á execución do contrato, como mínimo as seguintes persoas: Nove traballadores e un xerente, cando o centro se atope a pleno rendemento. Entre os nove traballadores deberá figurar polo menos un con licenciatura en veterinaria. Os licitadores incluirán no sobre B unha listaxe co persoal que se comprometen a adscribir á execución do contrato. En el pliego de cláusulas administrativas (cláusula 30.2) valórase como criterio de adxudicación a relación de medios persoais que se adscriben á execución do contrato, mellorando os mínimos esixidos.

En ningún caso o outorgamento do contrato suporá a existencia dunha relación laboral ou funcional entre o persoal que aporte ou utilice o contratista. Por coneguente, en ningún caso, poderá alegarse dereito algún polo referido persoal, en relación coa Administración contratante. Non se producirá consolidación das persoas que realicen os traballos obxecto do contrato como persoal da entidade.

En ningún caso o outorgamento do contrato suporá a existencia dunha relación laboral ou funcional entre o persoal que aporte ou utilice o contratista. Por coneguente, en ningún caso, poderá alegarse dereito ningún polo referido persoal, en relación coa Administración contratante. En ningún caso se producirá consolidación das persoas que realicen os traballos obxecto do contrato como persoal da entidade provincial.



DEPUTACIÓN DE LUGO

2. A Concesionaria deberá coidar da boa orde do servizo, podendo ditar as oportunas instrucións, sen prexuízo dos poderes de policía aos que se refire o artigo 279 do TRLCSP.
3. A Concesionaria designará unha persoa responsable da continuidade do servizo e das relacións coa Deputación de Lugo, denominado xefe operativo ou interlocutor.
4. Por outra banda, a Concesionaria deberá desenvolver as medidas oportunas en materia de Seguridade e Saúde laboral, en concordancia coas previsións recollidas no Plan de Seguridade e Saúde, segundo o estipulado na Lei 31/1995, do 8 de novembro, de Prevención de Riscos Laborais, e demais normativa vixente sobre a materia.
5. O concesionario está obrigado ao cumprimento da normativa vixente en materia laboral, de seguridade social, de integración social de minusválidos e de prevención de riscos laborais, conforme ao disposto na Lei 31/1995, do 8 de novembro, sobre Prevención de Riscos Laborais, Real Decreto 171/2004, de 30 xaneiro, polo que se desenvolve o artigo 24 da devandita Lei en materia de coordinación de actividades empresariais, no Regulamento dos Servizos de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, do 17 de xaneiro, así como as que se promulguen durante a execución do contrato. O cumprimento desta obriga xustificarse de acordo co previsto na cláusula 8.7 letra e) deste prego.

14.4.- Seguros obrigatorios durante a fase de prestación da asistencia sanitaria

1. O concesionario deberá contar cun seguro, que debe axustarse ao establecido na Orde AAA/971/2015, do 13 de maio e á Orde AAA/2524/2014, do 19 de decembro, pola que se definen as explotacións de ganado asegurables, as condicións técnicas mínimas de explotación, o ámbito de aplicación, o período de garantía, as datas de subscrición e o peso de subproduto de referencia dos animais en relación co seguro para a cobertura dos gastos derivados da retirada e destrución de animais mortos na explotación, comprendido no Plan de Seguros Agrarios Combinados para o exercicio 2015 (ou aquela normativa que derroque ou modifique esta Orde). Ademais a concesionaria subscribirá un seguro de responsabilidade civil de riscos profesionais, previsto na cláusula 8.1, nº11, cun importe mínimo asegurado de 1.000.000 de euros; que cubra os posibles danos corporais, materiais e prexuízos a consecuencia deles, involuntariamente ocasionados á Deputación e a terceiros por feitos que teñan relación directa e deriven do risco do servizo contratado e cun seguro que cubra o roubo e incendio das instalacións existentes.
2. Os contratos de seguros aos que se refire o número anterior deberán manterse vixentes durante o período de duración da efectiva prestación dos servizos sanitarios, e ata a extinción da responsabilidade de conformidade coa normativa vixente.

15.- RÉXIME DE PENALIDADES



DEPUTACIÓN DE LUGO

No caso de incumprimento defectuoso da execución do contrato ou das condicións esenciais da súa execución a Deputación de Lugo poderá impoñer ao concesionario as penalidades que se determinen nesta cláusula. Estas penalidades deberán ser proporcionais á gravidade do incumprimento e a súa contía non poderá ser superior, en ningún caso, ao 1,5% do valor estimado do contrato, determinado na cláusula primeira deste PCAP. A infracción das condicións para a subcontratación establecidas no 227.3 do TRLCSP poderá dar lugar á imposición ao concesionario dunha penalidade de ata un 50% do importe do subcontrato.

1.- O incumprimento das obrigacións contidas no PCAP e no PPT e restante documentación contractual levará consigo a imposición á Concesionaria das penalidades establecidas no presente apartado, sen prexuízo da obrigación de resarcimiento dos danos e prexuízos que se ocasione e independentemente de que os feitos que dean lugar ao incumprimento poidan ser causa de resolución do contrato.

2.- As infraccións relativas ao incumprimento das obrigacións contractuais se graduarán en moi graves, graves e leves, correspondendo a cada unha delas, respectivamente, unha sanción cuxos importes terán como límite máximo por cada unha das infraccións, o seguinte:

- Infraccións leves: ata 1000 euros
- Infraccións graves: ata 2000 euros
- Infraccións moi graves: ata 6.000 euros.

3.-Este réxime de penalidades complementarase coas causas de resolución previstas na cláusula 22 deste PCAP.

15.1.- Tipificación das penalidades

- 1) Terán a consideración de infraccións moi graves:
 - a) O incumprimento de calquera requirimento que lle dirixa a Deputación de Lugo en orde á corrección de defectos relativos á calidade da prestación do servizo ou á redución de prazos de demora en admisión de novillas, así como daqueles destinados a facer efectiva a colaboración entre o persoal da concesionaria encargado da prestación do servizo sanitario e o responsable do contrato.
 - b) O atraso no inicio da prestación do servizo ou actividade do Centro de Recría.
 - c) Que a concesionaria non estea ao corrente dos pagos coa seguridade social en relación co persoal destinado á execución do contrato.



DEPUTACIÓN DE LUGO

- d) A suspensión temporal ou definitiva, total ou parcial do servizo ou actividade do Centro de Recría, sen contar coa autorización do Órgano de Contratación.
 - e) Non destinar os medios materiais e territoriais postos pola Deputación de Lugo a disposición da execución ao do presente contrato ou, non destinalos conforme ás esixencias que respecto diso se sinalan no presente PCAP.
 - f) Non dispoñer dos medios materiais e humanos necesarios para a correcta prestación do servizo, e en todo caso como mínimo os sinalados na cláusula 14.3 do PCAP e no propio PPT e, no seu caso, anteproxecto de explotación.
 - g) Cando no período dun ano xa se impuxo penalidade por dous ou máis feitos considerados como incumprimentos graves.
 - h) A falta de contratación e mantemento dos seguros requiridos polo presente PCAP, ou atoparse en situación de falta de pagamento das primas debidas por eles.
- 2) Terán a consideración de infraccións graves:
- a) Non solicitar ou non obter algunha das autorizacións esixidas pola documentación contractual, sen prexuízo do disposto respecto das necesarias para a prestación do servizo ou actividade e o atraso do inicio da prestación do servizo ou actividade do Centro de Recría.
 - b) O incumprimento das obrigacións de mantemento legal, correctivo, preventivo, reposición e gran reparación relativas ao equipamento sanitario e de alta tecnoloxía
 - c) A resistencia, escusa ou negativa ás tarefas inspectoras da Deputación de Lugo, ou da persoa ou entidade en quen esta delegue, así como a obstaculización da actuación do representante da Deputación de Lugo no exercicio das funcións que teñen encomendadas en virtude da documentación contractual.
 - d) O incumprimento das obrigacións establecidas no prego de prescricións técnicas que non sexan obxecto doutra cualificación específica neste PCAP.
 - e) Cando no período dun ano xa se impuxera penalidade por dous ou máis feitos considerados como incumprimentos leve.

- 3) Terán a consideración de infraccións leves:



DEPUTACIÓN DE LUGO

Calquera incumprimento das obrigacións do concesionario, así como dos requirimentos que lle dirixa a Deputación de Lugo en orde ao adecuado cumprimento das obrigacións fixadas no presente PCAP, no PPT e na restante normativa aplicable non cualificados como moi graves ou graves, a condición de que devanditos incumprimentos non afecten á prestación do servizo, nese caso, terán a consideración que proceda, segundo o sinalado nos apartados precedentes.

15.2.- Procedemento para a súa imposición e abono

Sen prexuízo da posible intervención do servizo tal e como recolle a cláusula 18 deste PCAP, a imposición de penalidades por infraccións esixirá expediente contradictorio instruído para o efecto, con arranxo ao procedemento fixado nas Cláusulas seguintes.

1) Iniciación do procedemento de imposición de penalidades.

O procedemento iniciárase de oficio pola Deputación de Lugo, ben por propia iniciativa ou como consecuencia de petición razoada doutros órganos, ou por denuncia formulada por calquera persoa que teña coñecemento dos feitos mencionados.

2) Instrución do procedemento.

Os expedientes tramitaranse pola Deputación de Lugo seguindo os seguintes trámites:

a) A iniciación do expediente acordarase pola Deputación de Lugo mediante resolución providencia que se notificará á concesionaria, que expresará o feito ou feitos imputados e a súa posterior cualificación. Concederanse á concesionaria dez (10) días hábiles para que alegue o que considere conveniente e presente os documentos, xustificantes e probas que estime oportunos.

b) Presentadas as alegacións, ou transcorrido o prazo establecido para o efecto, a Deputación de Lugo, previa realización dos actos de instrución que considere necesarios, formulará proposta de imposición de penalidades, que se notificará á concesionaria para que no prazo de quince (15) días hábiles poida alegar o que estime conveniente na súa defensa. A proposta coas actuacións remitirase ao órgano de contratación que ditará a resolución correspondente.

c) No caso de infraccións moi graves, e co fin de garantir o servizo, poderá levarse a cabo a intervención do mesmo por parte da Deputación de Lugo (cláusula 18 de este PCAP).

3) A determinación das persoas encargadas de instruír e tramitar os expedientes para aplicar penalidades será efectuada pola Presidencia a proposta do Deputado Delegado da área de Medio Rural ou quen faga as súas funcións.

16.- MODIFICACIÓN



DEPUTACIÓN DE LUGO

16.1.- O órgano de contratación poderá acordar, unha vez perfeccionado o contrato e por razóns de interese público, modificacións nas características do servizo contratado nos casos e na forma previstos no artigo 43 da Directiva 2014/23/UEO, xustificándoo debidamente no expediente.

No concernente ao seu réxime estarase ao disposto nos artigos 106, 107, 108, 210, 219 e 282 do TRLCSP.

A tramitación das modificacións realizarase de conformidade co previsto no TRLCSP, podendo dar lugar, no seu caso, ao reequilibrio económico do contrato por calquera dos medios establecidos na Lei, conforme ao disposto na Cláusula 20 deste prego de condicións.

16.2.a MODIFICACIÓNS PREVISTAS NA DOCUMENTACION DIRECTORA DA LICITACION (Art. 106 TRLCSP)

Unha vez adxudicado o contrato o órgano de contratación soamente poderá introducir modificacións no mesmo para poder satisfacer as necesidades recollidas na cláusula 2.2 deste prego e unicamente cando concorra algunha das seguintes causas:

- Inadecuación da prestación definida na cláusula 8ª deste prego para satisfacer as necesidades definidas na cláusula 2ª do mesmo debido a erros ou omisións padecidos na redacción do proxecto de obras.
- Inadecuación da especificacións da prestación a que se refire a cláusula 8ª deste prego por causas obxectivas que determinen a súa falta de idoneidade, consistentes en circunstancias de tipo xeolóxico, hídrico, arqueolóxico ambiental ou similares, postas de manifesto con posterioridade á adxudicación do contrato e que non fosen previsibles con anterioridade aplicando toda a dilixencia requirida de acordo cunha boa práctica profesional na elaboración do proxecto ou na redacción das especificacións técnicas.
- Forza maior ou caso fortuíto que fixesen imposible a realización da prestación nos termos definidos nos documentos a que se refire a cláusula 2ª deste prego.
- Conveniencia de incorporar á prestación avances técnicos en sanidade animal que a melloren notoriamente, sempre que a súa dispoñibilidade no mercado, de acordo co estado da técnica, se producise con posterioridade á adxudicación do contrato.
- Necesidade de axustar a prestación a especificacións técnicas, ambientais, urbanísticas, de seguridade ou de accesibilidade aprobadas con posterioridade á adxudicación do contrato.
- A ampliación proposta polo concesionario en relación cos servizos e actividades ou produtos ofertados polo licitador, segundo o sinalado na cláusula 14.1 deste PCAP, en tanto se



DEPUTACIÓN DE LUGO

considere un instrumento idóneo para satisfacer as necesidades relacionadas na cláusula 2.2 deste PCAP.

16.2.b A modificación deste contrato soamente poderá selo das características do servizo e actividades contratados e as tarifas que han de ser abonadas polos usuarios sen que en ningún caso dita modificación poida dar lugar a que a través deste contrato préstese un servizo que satisfaga necesidades distintas das definidas na cláusula 2ª deste prego.

16.2.c No contrato unha vez modificado, gardarase a mesma relación entre o canon para pagar polo concesionario e o valor da prestación contratada, debendo en concreto determinarse o novo importe do canon aplicando a porcentaxe de melloras que o adxudicatario ofrece na licitación do contrato inicial, tanto en relación co aumento do canon como en relación coa diminución das tarifas.

16.2.d A modificación do contrato non poderá realizarse se para a execución da prestación modificada for precisa unha habilitación profesional diferente da esixida para o contrato inicial, aínda cando o adxudicatario deste contrato posúa dita habilitación. Tampouco poderá realizarse a modificación do contrato, por alterarse de forma substancial as condicións de solvencia, nos supostos seguintes:

Se para o contrato unha vez modificado, caso de que se licitase, deben esixirse medios distintos de acreditación da solvencia aos esixidos para licitar o contrato inicial.

Tampouco poderá ser modificado o contrato cando o importe da modificación implique un aumento ou unha diminución igual ou superior ao 10 % do prezo de adxudicación do contrato (canon a satisfacer). Para determinar a porcentaxe sinalada deberán computarse as modificacións anteriores do contrato.

16.2.e Tampouco poderá modificarse o contrato obxecto deste prego cando poida presumirse, que de ser coñecida previamente a modificación, concorresen ao procedemento de adxudicación outros interesados, ou que os licitadores que tomaron parte no mesmo presentasen ofertas substancialmente diferentes ás formuladas.

16.2.f Tramitación da modificación. O procedemento de modificación deste contrato dirixido ao órgano de contratación iniciarase por escrito do responsable do contrato, dirixido ao órgano de contratación, solicitando a súa autorización para tramitar a modificación. No devandito escrito expoñerase e xustificarse a concurrencia de circunstancias que determinen que o contrato deba ser modificado para a máis adecuada satisfacción das necesidades da Administración que deron lugar á súa celebración. Concedida, no seu caso, a autorización polo órgano de contratación, o expediente, que se tramitará con carácter de urxencia, incluírá as seguintes actuacións:

- Redacción do proxecto de explotación e de obras, no seu caso e a súa aprobación técnica, coas modificacións introducidas.



DEPUTACIÓN DE LUGO

- Audiencia do contratista e, no seu caso, do redactor do proxecto, por prazo mínimo de tres días.
- Aprobación do expediente polo órgano de contratación, así como dos gastos complementarios precisos (canon a satisfacer ou tarifas a pagar polos usuarios).

16.2.g No caso de que a tramitación do expediente de modificación esixa a suspensión das obras aplicarase o disposto no artigo 220 do TRLCSP.

Cando dita suspensión, sexa total ou parcial, ocasione graves prexuízos para o interese público, o órgano de contratación poderá acordar a continuación provisional das obras na forma prevista na proposta técnica que elabore o responsable do contrato co apoio do facultativo técnico competente, sempre que o importe máximo previsto da modificación non supoña un aumento que supere o 10 % do prezo primitivo (canon) do contrato e exista crédito adecuado e suficiente para o seu financiamento. Neste caso o expediente de tramitación da modificación estará formado exclusivamente polas seguintes actuacións:

- Proposta técnica motivada efectuada polo director facultativo da obra, onde figurará o importe aproximado da modificación, así como a descrición básica das obras para realizar. Nesta proposta, ademais de expoñerse e xustificarse as razóns de interese público que, baseadas na aparición de causas que non puideron preverse ao redactar o proxecto das obras, esixen que este sexa modificado para satisfacer as necesidades da Administración que deron lugar á celebración do contrato, deberán expoñerse e xustificarse os graves prexuízos que para o interese público supoñería a suspensión das obras.
- Audiencia do contratista.
- Conformidade do órgano de contratación
- Certificado de existencia de crédito, en caso de ser necesario aprobar algún gasto a cargo da administración só posible en casos de reequilibrio financeiro que haberá de respectar o criterio de transferencia do risco operacional ao concesionario.

No prazo de seis meses deberá estar aprobado tecnicamente o proxecto de explotación modificado incluídas, no seu caso, as obras e no de oito meses o expediente do modificado. Ata que se aprobe o expediente executaranse preferentemente, das unidades de obra previstas, aquelas partes que non haxan de quedar posterior e definitivamente ocultas. A autorización do órgano de contratación para iniciar provisionalmente as obras en que consistirá a modificación implicará a aprobación do gasto (só para aqueles supostos en que fose preciso por ter que compensar ao licitador, respectando a transferencia do risco operacional ao concesionario), sen prexuízo dos axustes que deban efectuarse no momento da aprobación do expediente do gasto.

16.2.h O aumento de unidades de obra realmente executadas sobre as previstas nas medicións do proxecto non se considerará modificación deste e non esixirá a tramitación do



DEPUTACIÓN DE LUGO

correspondente expediente, sempre que ese aumento non represente un incremento do gasto superior ao 10 % do prezo primitivo do contrato.

16.2.i Se as modificacións afectaren o réxime financeiro do contrato, nos termos previstos na cláusula 10 b) e 10 f) deste prego, a Administración debería compensar ao contratista de maneira que se manteña o equilibrio dos supostos económicos que foron considerados como básicos na adxudicación do contrato mediante aumento das tarifas aos usuarios respectando as determinacións da directiva 23/2014/UE sobre transferencia de risco operacional con concesionario; pero se os acordos que dite a Administración respecto ao desenvolvemento do servizo carecen de transcendencia económica o contratista non terá dereito a indemnización por razón deles.

As modificacións deste contrato formalizaranse na forma prevista no artigo 156 do TRLCSP.

17.- SUBCONTRATACIÓN E CESIÓN.

17.1.- Subcontratación.

1) O concesionario do contrato deberá mencionar na oferta a parte da concesión que pretenda subcontratar a terceiros, así como os subcontratistas propostos, de conformidade co establecido no artigo 42 da Directiva 2014/23/UE. Así mesmo, xunto co escrito mediante o que se dea coñecemento á Deputación de Lugo do subcontrato a celebrar, o concesionario deberá acreditar que o subcontratista non se atopa inhabilitado para contratar de acordo co ordenamento xurídico ou comprendido nalgún dos supostos do artigo 60 do TRLCSP. Dita acreditación poderá facerse efectiva mediante declaración responsable do subcontratista.

A subcontratación en ningún caso poderá exceder dos límites establecidos no artigo 227 do TRLCSP.

2) Tras a adxudicación da concesión e, como moi tarde, cando se inicie a execución desta, o poder ou entidade adjudicador esixirá ao concesionario que lle comunique o nome, os datos de contacto e os representantes legais dos subcontratistas que interveñan nas obras ou servizos en cuestión, sempre que se coñezan nese momento. O poder ou entidade adjudicador esixirá ao contratista principal (concesionario) que lle notifique calquera modificación que sufra esta información durante o transcurso da concesión, e toda a información necesaria sobre os novos subcontratistas aos que asocie posteriormente á obra ou servizo en cuestión.

3) Os subcontratistas non terán, en ningún caso, acción directa fronte á Deputación de Lugo polas obrigacións contraídas con eles polo contratista (concesionario) como consecuencia da execución do contrato principal e dos subcontratos.



DEPUTACIÓN DE LUGO

4) Os subcontratistas quedarán obrigados só ante a Concesionaria, que asumirá a total responsabilidade da execución do contrato fronte á Deputación de Lugo con arranxo estrito aos termos deste PCAP e do contrato, respondendo ante esta de calquera incumprimento do mesmo.

Con todo, a Concesionaria asume a obrigación de substituír a aqueles subcontratistas que incorran nalgún incumprimento considerado como causa de resolución polo presente PCAP.

17.2 CESIÓN

Os dereitos e obrigacións dimanantes do presente contrato poderán ser cedidos polo concesionario a un terceiro sempre que cumpra cos requisitos establecidos na base 10.b de execución do orzamento da Excm. Deputación provincial de Lugo (Ver Anexo XI.). Ha de terse en conta que neste contrato de concesión de servizos non se satisface un prezo para a administración contratante ao concesionario.

18.- INTERVENCIÓN DO SERVIZO

Axustarase ao disposto no artigo 285 do TRLCSP, así se do incumprimento por parte do concesionario se derivase perturbación grave e non reparable por outros medios no servizo público e a Deputación de Lugo non decidise a resolución do contrato, poderá acordar a intervención do mesmo ata que aquela desapareza, dirixindo e ordenando a administración polos seus propios medios a actividade do Centro. En todo caso, o concesionario deberá abonar á Deputación de Lugo os danos e prexuízos que efectivamente tivese irrogado.

19.- CONDICIÓNNS ECONOMICAS

19.1.-CANON

O concesionario deberá abonar á Deputación de Lugo un canon anual polo uso das infraestruturas postas á súa disposición. A contía do devandito canon establécese nos seguintes mínimos:

- a.5.000 € anuais os dous primeiros anos
- b.20.000 € anuais, o terceiro e cuarto ano
- c.40.000 € a partir do cuarto ano. Non obstante o prezo efectivamente abonado será o ofertado polo adxudicatario, que poderá mellorar á alza este importe (ver criterios de valoración)

O Canon abonarase durante o mes de xaneiro de cada exercicio e actualizarase coa mesma fórmula (ou método) de actualización de prezo do contrato previsto na cláusula 20 do presente PCAP.



DEPUTACIÓN DE LUGO

O primeiro pago do canon no ano 2017 efectuarase no mes seguinte ao comezo da actividade. O importe para este ano será o correspondente á parte proporcional aos meses en que se prestarán os servizos.

O importe do pago do mes de xaneiro do último ano corresponderá aos meses restantes ata a data de finalización do contrato.

19.2 TARIFAS

As tarifas aplicables serán as propostas polo adxudicatario e aprobadas por Acordo do Pleno da Deputación Provincial de Lugo. As tarifas serán abonadas directamente ao concesionario polos usuarios do Centro de Recría.

O importe das tarifas fixarase como máximo na contía resultante do Informe da USC para a análise e melloras da actividade do proxecto de Centro de Recría “Gayoso Castro” na contía de 2,83 euros/días de estancia por cabeza, equivalente a 84,9 euros mensuais (mes de 30 días).

En exercicios sucesivos, o concesionario poderá propoñer á Deputación provincial de Lugo a ampliación de servizos ou produtos ao catálogo de servizos ofertados, dentro da iniciativa económica para a explotación e xestión do Centro de Recría; dita incorporación deberá elevarse a a aprobación da Deputación Provincial de Lugo. Dita proposta irá acompañada dunha proposta de tarifas, na que se xustifique debidamente os gastos de explotación do servizo, así como o beneficio industrial do concesionario e outro tipo de gastos derivados da prestación do servizo, se os houber. Do mesmo xeito, nesta proposta especificaranse as posibles modificacións que, como consecuencia da inclusión de novos produtos ou servizos, debe repercutir no canon establecido (ver cláusula 16.2)

20.- REVISIÓN DE TARIFAS

20.1 A revisión de tarifas que deberán abonar os usuarios poderá ter lugar por calquera dos motivos seguintes:

- a) Por incremento dos gastos de explotación. Os custos de explotación poden variar se se alteran os elementos que os integran e se experimentan aumentos de diferentes partidas que compoñen os mencionados gastos. A empresa adxudicataria deberá achegar un ditame pericial coa estrutura de custos e o incremento experimentado polos custos de explotación, que se suxeitará ao control e supervisión dos servizos provinciais.
- b) Por incremento das obrigacións financeiras, como consecuencia de novos investimentos ou ampliación do servizo, debidamente autorizadas pola Deputación non contempladas no conxunto documental do expediente de adxudicación, cos límites, trámites e condicións fixadas na cláusula 16 deste prego.



DEPUTACIÓN DE LUGO

20.2 En todo caso, o órgano de contratación aprobará este incremento das tarifas aos usuarios, se se cumpren as condicións sinaladas, respectando unha periodicidade mínima de dous anos, contados desde o acto de inicio do contrato e en períodos sucesivos desde a entrada en vigor da última modificación. Naqueles supostos en que a administración detecte unha diminución dos custos de explotación, por redución de partidas, melloras na xestión que leven redución de custos, maior dispoñibilidade de base territorial que a adscrita á concesión no momento da licitación ou outros, poderá determinar que esa redución de custos trasládese a unha redución das tarifas que se abonen polos usuarios.

21- PREZO DO CONTRATO

O prezo do contrato coincide co canon que debe pagarse polo adxudicatario (segundo o previsto na cláusula 6 deste prego). O canon será o ofertado polo adxudicatario na súa proposta, en calquera caso respectará os mínimos recollidos na cláusula 19.1. deste prego. Non se prevé a revisión do canon, salvo os supostos en que proceda pola súa modificación por aplicación das cláusulas 14.1, 19.2 e 16 deste prego de condicións.

22.- RESOLUCIÓN DO CONTRATO.

22.1 CAUSAS XERAIS

22.1.1) Son causas de resolución do contrato, de conformidade co artigo 44 da Directiva 2014/23/UE, as seguintes:

- a) que unha modificación da concesión supoña unha nova adxudicación, de conformidade co artigo 43 da Directiva 2014/23/UE
- b) que o contratante se atope, no momento da adxudicación do contrato, nunha das situacións contempladas no artigo 38, apartado 4 (da Directiva 2014/23/UE), e, por tanto, houber debido ser excluído do procedemento de adxudicación da concesión
- c) que o Tribunal de Xustiza da Unión Europea ditamine, nun procedemento conforme co artigo 258 do TFUE, que un Estado membro incumpriu as súas obrigacións con arranxo aos Tratados debido a que un poder adjudicador ou entidade adjudicadora de devandito Estado membro adxudicou unha concesión sen axustarse ás obrigacións que lle imponen os Tratados ou a Directiva 2014/23/UE.

22.1.2) Son igualmente causas de resolución as previstas no artigo 223 do TRLCSP

22.2 CAUSAS ESPECÍFICAS DE RESOLUCIÓN

Ás causas de resolución descritas anteriormente deberase engadir as seguintes:



DEPUTACIÓN DE LUGO

- d) o rescate total do servizo pola Deputación de Lugo, artigo 286 do TRLCSP nos termos establecidos no presente PCAP
- e) a supresión da xestión do servizo ou prestación da actividade por razóns de interese público (artigo 286 do TRLCSP).
- f) a declaración de concurso ou de insolvencia, en calquera outro procedemento, dará lugar á resolución do contrato nos mesmos termos previstos polo TRLCSP para a concesionaria.
- g) A perda sobrevinda dos requisitos para contratar coa Deputación de Lugo
- h) A obstrución ás facultades de dirección e inspección da Deputación de Lugo

- i) O incumprimento das obrigacións contractuais relativas á xestión dos servizos concesionados.

22.3. CAUSAS DE RESOLUCIÓN POR INCUMPRIMENTO DE CONDICIÓN ESENCIAIS E DE CONDICIÓN DE EXECUCIÓN CUALIFICADAS COMO OBRIGACIÓN CONTRACTUAIS ESENCIAIS

23.3.1) Son condicións esenciais de execución as recollidas en o artigo 228 bis do TRLCSP sobre subcontratación; a estes efectos deberán remitir ao órgano de contratación a documentación xustificativa dos pagos aos subcontratistas e subministradores que participen no contrato dentro dos prazos de pago legalmente establecidos no artigo 228 e na Lei 3/2004, do 29 de decembro, e no que lle sexa de aplicación. A subcontratación haberá de axustarse ao establecido no artigo 289 do TRLCSP.

23.3.2) Son condicións especiais de execución cualificadas como obrigacións contractuais esenciais de conformidade co artigo 118, en relación co artigo 223.f, ambos os do TRLCSP::

- a. Dotar ao Centro, en función do nivel de ocupación, do mobiliario, maquinaria e aveños que resulte da memoria presentada (proxecto de explotación) con ocasión da licitación, sendo esta unha obrigación contractual esencial, que poderá cumprir por medios propios ou mediante a subcontratación prevista na cláusula 17.1 do PCAP.
- b. Inserción de colectivos desfavorecidos que se comprometeu a realizar o adxudicatario na súa oferta. A porcentaxe computarase con relación ao número de persoas traballadoras necesarias para a execución do contrato.
- c. Adscrición de persoal: persoal que se tivese comprometido a adscribir a empresa adxudicataria á execución do contrato, respectando os mínimos previstos na cláusula 14.3 e as melloras ofertadas neste apartado, de acordo coa cláusula 30.2.
- d. Participación de gandeiros no proxecto e condicións de economía social, se fosen obxecto de valoración na adxudicación (cláusula 30.2).

Ante o incumprimento destas condicións e obrigacións contractuais esenciais (apartado 22.3), o órgano de contratación, en aplicación do principio de proporcionalidade, poderá optar por tramitar a



DEPUTACIÓN DE LUGO

resolución contractual ou aplicar penalidades, coa finalidade de corrixir e reconducir a execución do contrato.

22.4 PROCEDEMENTO

A resolución do contrato acordarase polo órgano de contratación de oficio ou a instancia do concesionario, no seu caso, mediante procedemento tramitado na forma regulamentariamente establecida, tando nos artigos 211 e concordantes do TRLCSP, como no artigo 109 do RGLCAP.

Nos casos de resolución por incumprimento culpable do concesionario, este deberá indemnizar á Deputación de Lugo os danos e prexuízos ocasionados. A indemnización farase efectiva sobre a garantía, sen prexuízo da subsistencia da responsabilidade do concesionario no que se refire ao importe que exceda do da garantía incautada.

Para a aplicación das causas de resolución estarase ao disposto nos artigos 224 e 287 do TRLCSP e 110 do RGLCAP, e para os seus efectos ao disposto nos artigos 225 e 288 do TRLCSP.

23.- REVERSION

O servizo reverterá á Deputación de Lugo cando finalice o prazo de duración do contrato, debendo o concesionario, no seu caso, entregar as obras e instalacións a que estea obrigado con arranxo ao presente prego e en un estado de conservación e funcionamento adecuados, tal que permita ao ente provincial continuar realizando a actividade nas formas e procedementos que determine.

Cando resten tres meses para a finalización do contrato, o órgano competente da Deputación de Lugo adoptará as disposicións encamiñadas a que a entrega de os bens verifíquese nas condicións convidadas.

A Deputación de Lugo fixará a data en que terá lugar a reversión, de cuxo resultado se levantará acta, que deberá ser asinada polos concorrentes á mesma: o responsable do contrato, coa asistencia da comisión técnica de apoio, ou, na súa falta, o representante da Deputación de Lugo, o concesionario e, no seu caso, a Interventora. Se os bens e instalacións non se achasen en estado de ser recibidos, farase constar así no acta, sinalándose un prazo ao concesionario para remediar os defectos observados, prazo que será variable en función da magnitude dos defectos detectados, pero que en ningún caso superará os tres meses; transcorrido o prazo levará a efecto unha nova comprobación dos mesmos.

Se o concesionario non comparecese a este acto, daráselle traslado do acta de reversión.

Se existise reclamación por parte do concesionario respecto das observacións formuladas polo representante da Deputación de Lugo, este elevaraa, co seu informe, ao órgano de contratación, que resolverá sobre o particular.



DEPUTACIÓN DE LUGO

Se o concesionario non reclamase por escrito respecto das observacións do representante do órgano de contratación entenderase que se atopa conforme coas mesmas e obrigado a corrixir e remediar os defectos observados.

O incumprimento das instrucións sen motivo xustificado será causa de resolución, para os efectos que legalmente procedan.

Unha vez recibida a concesión de conformidade pola Deputación, con todas as obras instalacións, autorizacións, e cantas prestacións deriven deste prego, aquelas prestacións que teñan a consideración de obras, quedarán suxeitas a un prazo de garantía de dous anos, a contar dende a data da acta de reversión, prazo durante o que a administración poderá comprobar que as mesmas se axustan ao proxecto ou proxectos aprobados e se atopan en adecuado estado de uso. Durante o período de garantía, o contratista estará obrigado a enmendar, a súa costa, todas as deficiencias que se poidan observar nas prestacións calificadas como obras.

24.- XURISDICIÓN E RECURSOS.

As cuestións litixiosas xurdidas coa preparación e adxudicación do contrato serán resoltas na vía administrativa polo órgano de contratación ou polo Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuais, segundo o previsto na cláusula 4; e as cuestións litixiosas pola orde xurisdiccional contencioso administrativa.

As cuestións litixiosas xurdidas sobre a interpretación, modificación, resolución, extinción e efectos do presente contrato administrativo, serán resoltas polo órgano de contratación competente, cuxos acordos poñerán fin á vía administrativa- de conformidade co artigo 211.4 do TRLCSP- e contra os mesmos poderase interpoñer potestativamente recurso de reposición no prazo dun mes ante o mesmo órgano (artigo 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas), ou recurso contencioso administrativo no prazo de dous meses, contados desde o día seguinte ao da súa notificación ou publicación.

Contra estes actos non cabe recurso especial en materia de contratación conforme ao disposto no artigo 40.1 c) do TRLCSP.

VI.- LICITACIÓN E PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN.

25.- PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN



DEPUTACIÓN DE LUGO

O contrato adxudicarase por procedemento aberto mediante pluralidade de criterios, en aplicación dos artigos 138.2, 157 e 150 do TRLCSP, conforme aos termos e requisitos establecidos no devandito texto legal. O procedemento de adxudicación utilizado queda debidamente xustificado no expediente de contratación.

25.1.- Documentación dispoñible para os candidatos

1. A Deputación de Lugo poñerá a disposición dos licitadores, mediante a súa publicación na plataforma de contratación do Estado, á que se pode acceder a través da páxina web da Excm. Deputación Provincial de Lugo, no menú servizos - perfil do contratante- (<http://www.deputacionlugo.org> ou <http://www.contrataciondelestado.es> , a seguinte documentación relativa á presente licitación:

- a) Prego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP).
- b) Prego de Prescricións Técnicas de Concesión (PPT).
- c) O anteproxecto de explotación e das obras.
- d) Anexos aos anteriores documentos contractuais.

25.2.- Consultas dos licitadores.

De acordo co establecido no artigo 133.3 do TRLCSP os licitadores interesados poderán formular por escrito as cuestións que estimen necesarias sobre calquera extremo da documentación facilitada ante o órgano de contratación, no prazo de quince (15) días desde o envío do anuncio de concesión ao Diario Oficial da Unión Europea (data que figurará no anuncio da concesión que se publicará no Boletín Oficial do Estado e no Boletín Oficial da Provincia). O órgano de contratación responderá a todas as cuestións formuladas nunha ou varias notas informativas, con carácter vinculante, que serán publicadas no perfil do contratante, para garantir a igualdade e concorrencia. As dúbidas que expoñan os/as interesadas sobre o prego de cláusulas administrativas e/ou prescricións técnicas e o anteproxecto de explotación das obras, deberán ser presentadas por escrito que deberá ser remitido á dirección de correo electrónico contratacion@deputacionlugo.org. Habilítase ao servizo de contratación e fomento para xestionar tales tramitacións. Só se resolverán as dúbidas expostas no prazo descrito anteriormente, data límite para presentar consultas.

25.3.- Visita ao Centro.



DEPUTACIÓN DE LUGO

Os licitadores interesados poderán formular por escrito solicitude expresa de visita ao Centro obxecto do contrato no prazo de cinco (5) días desde a publicación do anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia. En caso de existir solicitudes publicárase no perfil do contratante a data e hora para a realización da visita, que será única para todos os solicitantes.

26.- CAPACIDADE PARA CONTRATAR.

1. Están facultados para tomar parte na licitación e contratar coa Excm. Deputación provincial de Lugo, de conformidade co artigo 54 do TRLCSP, as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, non se atopen comprendidas en ningunha das circunstancias ou prohibicións contidas no artigo 38 da Directiva 2014/23/UE e no artigo 60 do TRLCSP, e atópense en condicións de acreditar a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional, conforme ao establecido neste prego, de conformidade co artigo 38 da referida Directiva. Ademais, cando se trate de persoas xurídicas, as prestacións do contrato obxecto do presente prego han de estar comprendidas dentro dos fins, obxecto ou ámbito de actividade que, conforme aos seus estatutos ou regras fundacionais, lles sexan propios.

As empresas estranxeiras non comunitarias, deberán reunir ademais, os requisitos establecidos no artigo 55 do TRLCSP.

2. Ademais dos requisitos destacados, o licitador proposto como concesionario (e só este) deberá acreditar a súa solvencia económica, financeira e técnica a través dos medios de xustificación que, ao amparo dos artigos 62, 74, 75 e 77 do TRLCSP, recóllense na cláusula 33ª do presente prego, de conformidade co artigo 146.4 do TRLCSP engadido pola Lei 14/2013, do 27 de setembro, de apoio aos emprendedores e a súa internacionalización e do artigo 38 da Directiva 2014/23/UE.

3. Os empresarios que concorran agrupados en unións temporais quedarán obrigados solidariamente e deberán nomear un representante ou apoderado único da unión con poder bastante para exercer os dereitos e cumprir as obrigacións que do contrato derívense ata a extinción do mesmo. (Artigo 59 do TRLCSP). Nas unións temporais de empresarios cada un dos que a compoñen deberá acreditar a súa capacidade e solvencia, acumulándose a efectos da determinación da solvencia da unión temporal as características acreditadas para cada un dos integrantes desta. A efectos da contratación os empresarios que desexen concorrer integrados nunha unión temporal deberán indicar os nomes e circunstancias dos que a constitúen e a participación de cada un, así como que asumen o compromiso de constituírse formalmente en unión temporal no caso de resultar concesionarios do contrato. Cada un dos empresarios que compoñen a agrupación, deberá acreditar a súa capacidade de obrar e a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional, coa presentación da documentación á que fai referencia este prego.

27.- PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓNS.



DEPUTACIÓN DE LUGO

Segundo establece o artigo 159 do TRLCSP, e aplicando as reducións procedentes das previstas no referido artigo, o prazo de presentación de ofertas será de 40 días naturais, contados desde o envío do anuncio de licitación ao Diario Oficial da Unión Europea, data que se fará constar no anuncio de licitación publicado no Boletín Oficial do Estado; prazo máis amplo que o establecido no artigo 39.3 da Directiva 2014/23/UE.

Se o último día coincidise en sábado ou domingo ou festivo, entenderase prorrogado ata o seguinte día hábil (Disposición adicional duodécima do TRLCSP).

A presentación poderá realizarse ben persoalmente, no Rexistro Xeral da Excma. Deputación Provincial de Lugo, ben mediante envío por mensaxería entregado dentro do prazo sinalado, ou ben en calquera das dependencias administrativas recollidas no artigo 38.4 da Lei 30/1992 de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común; de conformidade coa disposición derogatoria única, letra g), da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común, en relación coa disposición final sétima e o artigo 16.4 da Lei 39/2015, no que resulte aplicable.

No caso de envío por correo ou en calquera das dependencias recollidas no artigo 36.4 da Lei 30/1992 de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, o interesado deberá acreditar, co resgardo correspondente, a data de imposición do envío e comunicar no mesmo día ao órgano de contratación (a través do rexistro da entidade contratante), por Fax, télex ou telegrama, a remisión da proposta (fax: 982260186). Sen a concorrencia de ambos os requisitos (resgardo de imposición de envío dentro do prazo e comunicación nese mesmo día), non será admitida a proposta se é recibida polo órgano de contratación con posterioridade á data e hora da terminación do prazo sinalado no anuncio. Transcorridos, con todo, dez días desde a data sinalada no anuncio como data límite, sen que a proposta recibíuse, esta en ningún caso será admitida.

O número de Fax do Rexistro Xeral da Excma. Deputación Provincial de Lugo - Fax ao que deberá comunicarse o envío da proposta e o resgardo da data de imposición do envío- é o 982260186. Non se admitirán envíos a outros números de fax. No caso de que o licitador desexe confirmar a recepción do fax no número indicado pode chamar ao número de teléfono 982260030.

O Rexistro xeral da Excma. Deputación Provincial de Lugo, ten horario de 9:00 a 14:00 horas, de luns a venres.

A presentación das propostas deberase realizar nunha soa das dependencias administrativas de entre as varias que existan para poder levala a cabo, rexeitándose en caso contrario todas as presentadas polo interesado.

Toda a documentación das propostas presentadas deberá estar redactada en galego ou en castelán de conformidade co art. 15 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas. A documentación redactada noutra lingua deberá acompañarse da



DEPUTACIÓN DE LUGO

correspondente tradución oficial ao castelán ou galego, axustándose ao establecido na Ordenanza de uso da Lingua Galega na Deputación de Lugo, publicada no BOP N° 212, do 14 de setembro de 2016.

A presentación das propostas presume a aceptación incondicional polo empresario da totalidade do contido do presente prego e do prego de prescricións técnicas, sen excepción algunha.

Os interesados haberán de presentar as súas ofertas referidas á totalidade do obxecto do contrato.

Faise constar expresamente a non admisibilidade de variantes ou alternativas na oferta presentada por tratarse dun contrato cun obxecto perfectamente determinado.

Cada licitador está limitado a presentar unicamente unha única proposición, e por tanto, non poderá subscribir ningunha proposta en agrupación temporal con outras empresas ou empresarios se o fai individualmente, ou ben, figurar en máis dunha unión temporal. A contravención deste principio dará lugar, de maneira automática, á desestimación de todas as ofertas ou propostas de licitación nas que figure, con independencia da boa fe dos outros concorrente. (Art. 145.3 do TRLCSP).

28.- FORMA E CONTIDO DAS PROPOSICIÓNS

As propostas que presenten os licitadores serán secretas e serán arbitrados os medios, pola Deputación de Lugo, que garantan ese carácter ata o momento da apertura.

Os licitadores deberán presentar as súas propostas dentro do prazo indicado na cláusula 27 e, en cada un dos sobres que se citan nos apartados 1 e 2 desta cláusula, no anverso dos que deberá figurar a lenda seguinte:

<< SOBRE " _ " (segundo proceda: "A" "B" ou "C") comprensivo de - ----
(Segundo proceda "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA.", "OFERTA TECNICA" e "OFERTA ECONOMICA") que presenta D./D. , en nome e representación da empresa " " ou Unión Temporal-, con domicilio , teléfono Fax e correo electrónico , para tomar parte no procedemento aberto do contrato de concesión para a realización dos traballos de xestión e explotación do Centro de Recría Granxa Gayoso, Castro (Deputación de Lugo).

En----- de de 201.-

(Firma do representante e selo da empresa)



DEPUTACIÓN DE LUGO

Así mesmo, e con o obxecto de axilizar o proceso de a adxudicación, os licitadores facilitarán un número de Fax e/ou unha dirección de correo electrónico á Excm. Deputación provincial de Lugo, a efectos de que as comunicacións previas á proposta de adxudicación, esta mesma, a notificación así como outros actos posteriores, pódanse realizar por estes medios. (VER MODELO ANEXO III)

SOBRE A: Subtitulado "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA.", que de conformidade co disposto polo artigo 146.4 do TRLCSP engadido pola Lei 14/2013, do 27 de setembro, de apoio aos emprendedores e a súa internacionalización deberá conter:

Declaración responsable (Ver ANEXO I, ANEXO II, ANEXO III)

Documentación que ademais da anterior, deberán achegar as Unións Temporais de Empresas:

2.a) Cada empresa que forme a Unión Temporal, deberá presentar as declaracións responsables na forma sinalada no apartado anterior.

2.b) Figurará así mesmo compromiso de constitución en Unión Temporal debidamente asinado polos participantes na Unión, no que se recollan os nomes e circunstancias dos empresarios, a participación en a unión de cada un deles, e a designación formal da persoa, persoas ou entidades, que, durante a vixencia do contrato, ostentará a representación da UTE ante a Deputación de Lugo.

A falsidade ou inexactitud dos datos declarados polo licitador poderá provocar a desestimación da oferta ou, no seu caso, a súa resolución, con perda da garantía constituída, así como a esixencia das responsabilidades e indemnizacións que de tal feito derívense. A Deputación de Lugo se reserva a facultade de comprobar en calquera momento a súa veracidade, ben antes da adxudicación do contrato, ou ben durante a súa vixencia, podendo realizar tal comprobación por si mesma, ou mediante petición ao licitador ou concesionario de documentación ou informes complementarios.

Non poderá incluírse en leste sobre A, información que permita determinar a puntuación que os licitadores conseguirían en base aos criterios de adxudicación. O incumprimento desta condición por parte dunha proposición dará lugar a súa exclusión do procedemento de adxudicación.

Sobre B: Subtitulado " OFERTA TÉCNICA" que conterá o proxecto de explotación e calquera outras especificacións relativas a os criterios de adxudicación non avaliábles automaticamente mediante fórmulas matemáticas, que neste caso son os recolleitos no punto 2 da cláusula 30 deste prego.

Non poderá incluírse en leste sobre B, información que permita determinar a puntuación que os licitadores conseguirían en base aos criterios de adxudicación avaliábles automaticamente mediante fórmulas matemáticas, que neste caso son os incluídos no punto 1 da cláusula novena



DEPUTACIÓN DE LUGO

deste prego. O incumprimento desta condición por parte dunha proposición dará lugar a súa exclusión do procedemento de adxudicación.

Sobre C: Subtitulado "OFERTA ECONÓMICA" que conterá as especificacións relativas a os criterios de adxudicación avaliados automaticamente mediante fórmulas matemáticas, que neste caso serán os recolleitos no punto 1 da cláusula 30 deste prego e o anexo IV, IX e X debidamente cumprimentados

29.- MESA DE CONTRATACIÓN

O órgano de contratación estará asistido por unha Mesa de contratación, que será o órgano competente para a cualificación e comprobación da documentación achegada polos interesados e para elevar posteriormente a correspondente proposta de adxudicación.

De conformidade co previsto no artigo 320 do TRLCSP e tendo en conta o acordo adoptado pola Xunta de Goberno con data 28 de marzo de 2014, a Mesa de Contratación que asistirá ao órgano de contratación, estará integrada por:

PRESIDENTE:

Titular: O Xefe de Servizo de Contratación e Fomento; D. Manuel Ángel Jove Losada
Suplente: Un funcionario/a de o Servizo de Contratación e Fomento; D^a Loreto Rodríguez Costas.

VOGAIS:

1º.- O Secretario Xeral da Deputación Provincial de Lugo; D. Manuel Castiñeira Castiñeira .
Suplente: O Secretario Xeral Adxunto; D. José Antonio Mourelle Cillero

2º.- A Interventora Xeral da Deputación Provincial.
Suplente: segundo o disposto en a Base 35º, apartado 1º e 2º das Bases de Execución do Orzamento.

3º.- Un funcionario/a de o Grupo Ao, da Asesoría Xurídica; D^a María Luisa Bobadilla Prosper
Suplente: Un técnico/a Letrado da Asesoría Xurídica.

4º.- O Director da Granxa Gayoso Castro.
Suplente: Juan José Fernández Granda, Enxeñeiro Técnico Agrícola dá Deputación de Lugo.

SECRETARIO, con voz e sen voto:

Un funcionario do Servizo de Contratación e Fomento do Grupo A1; D^a María del Carmen Dourado Duro



DEPUTACIÓN DE LUGO

Suplente: Un funcionario do Servizo de Contratación e Fomento; D^a Margarita Tarrío Álvarez.

Cada grupo político provincial poderá designar un representante para asistir ás mesas de contratación, precisando a condición na que asiste: sen voz e voto; con voz e sen voto; con voz e con voto. A estes efectos o grupo provincial socialista, en escrito con R.G.E. 3025, comunicou que tal grupo non vai asistir a as Mesas de Contratación. O grupo provincial do Partido Popular, en escrito con R.G.E 13425 e o B.N.G. con R.G.E. 1368, comunicaron que asistirá ás Mesas de Contratación un representante con voz pero sen voto.

30.-CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Establécese, de conformidade co disposto no artigo 41 da Directiva 2014/23/UE, os seguintes criterios de adjudicación:

30.1 Avaluables automaticamente mediante fórmulas matemáticas:

- 1) Canon. Outorgarase a este criterio un máximo de 40 puntos.

Puntuarase de acordo coa seguinte fórmula matemática:

$$P_i = P_{\max} * [(C_i - C_{\min}) / (C_{\max} - C_{\min})]$$

Onde:

P_{max}: puntos máximos outorgados a este criterio

P_i: puntos outorgados á oferta "i" que se valora

C_i: Canon anual ofertado pola empresa "i" que se valora

C_{máx}: Canon máximo de todos os ofertados

C_{min}: Canon anual mínimo (40.000,00 euros).

A mellora no canon computará desde o quinto ano natural, contado de data a data, a partir da firma do contrato administrativo. O canon será 5.000,00 euros os dous primeiros anos e 10.000,00 euros os anos terceiro e cuarto.

- 2) Redución das tarifas abonadas polos usuarios. Valorarase neste criterio a redución que se propoña do importe para pagar polos usuarios do Centro de Recría, nas tarifas establecidas no anteproxecto de explotación económica e no documento de fixación inicial das tarifas, elaborado seguindo o estudo económico da USC, que ascende a un prezo por día e cabeza de gando de 2,83 euros. Outorgarase a este criterio un máximo de 35 puntos.

Puntuarase de acordo coa seguinte fórmula matemática:

$$P_i = P_t * (T_{\max} - T_i) / (T_{\max} - T_b)$$

$$P_o = POE * \frac{(OL - O_i)}{(OL - O_b)}$$



DEPUTACIÓN DE LUGO

Onde:

Pi = puntuación da oferta i que se valora

Pt = puntuación deste criterio: 35 puntos

Tmax = tarifa máxima permitida

Ti = tarifa presentada pola empresa i que se valora presentada

Tmáx = tarifa máis baixa presentada, de entre todos vos concorrentes

A unidade tida en conta para determinar a tarifa que deberán abonar os usuarios, así como para o cálculo da puntuación neste criterio, serán os días.

30.2. Criterios non avaliados automaticamente mediante fórmulas matemáticas:

- 1) Proxecto de explotación Este criterio terá unha puntuación máxima de 12.5 puntos de acordo cos seguintes subcriterios:
 - a. Plan de calidade, melloras no sistema de xestión, protocolos de satisfacción de usuarios, mellora nos protocolos sanitarios, incremento das coberturas do seguro de responsabilidade civil e o profesional por encima do mínimo esixido. Valorarase ata un máximo de 5,5 puntos
 - b. Relación de obras a executar de nova planta, de primeiro establecemento ou de conservación e mantemento das existentes, con cronograma e plan de actuacións. Valorarase o nivel de compromiso e a achega concreta dos proxectos, indicando polo menos un calendario para a súa entrega e, no seu caso, aprobación. Valorarase ata un máximo de 3 puntos
 - c. Relación de recursos persoais que se adscriben á execución da prestación; por encima dos mínimos esixidos, de acordo co establecido na cláusula 14.3.1 deste prego (1 xerente e 9 traballadores, e entre eles, polo menos un con licenciatura en veterinaria) e compromisos salariais e sociais asumidos, incluso relativos a inserción de colectivos desfavorecidos. Valorarase ata un máximo de 2 puntos
 - d. Melloras nos medios materiais (aveños, maquinaria, mobiliario, etc) adscritos á execución do contrato, por encima dos mínimos esixidos nos pregos de contratación. Valorarase ata un máximo de 2 puntos
- 2) Participación dos gandeiros no proxecto. Este criterio terá unha valoración máxima de 12,5 puntos.
 - a. Os licitadores presentarán no sobre B, o compromiso de 20 explotacións gandeiras, de criar polo menos un 25 % das novillas nadas na súa explotación no Centro de Recría obxecto da concesión.(máximo 7 puntos)
 - b. Serán preferidas e por tanto terán unha maior puntuación se as explotacións están adheridas a unha organización de economía social (máximo 3 puntos)
 - c. Valorarase máis a oferta que achegue compromiso de colaboración con máis explotacións gandeiras e menos a que achegue menos compromisos, puntuarán en



DEPUTACIÓN DE LUGO

maior medida os compromisos con gandeiros da provincia, ao asumir o Centro de Recría os custos derivados do transporte das novillas ao Centro.(máximo 2,5 puntos)

A inclusión como criterio de valoración da participación dos gandeiros, ten por obxecto, por unha banda involucrar aos profesionais no funcionamento do centro, beneficiando a boa execución do servizo público e minimizando o risco da explotación ao garantir un número mínimo de usuarios do servizo.

No caso de que dous ou máis propostas obtivesen a mesma puntuación unha vez aplicados a totalidade dos criterios de adxudicación, darase preferencia a aquelas empresas que teñan no seu equipo un número de traballadores con discapacidade superior ao 2% do seu persoal, a condición de que a empresa incluíse o anexo IX debidamente cumprimentado.

Se varias empresas licitadoras - das que empatasen - acreditasen ter no seu equipo un número de traballadores con discapacidade superior a un 2%, terá preferencia na adxudicación do contrato o licitador que dispoña de maior porcentaxe de traballadores fixos con minusvalía no seu equipo. No caso de que persista o empate decidírase por sorteo. A estes efectos as empresas licitadoras deberán achegar a declaración sinalada no ANEXO IX (a incluír no sobre C).

31. CUALIFICACIÓN DA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA, VALORACIÓN DOS CRITERIOS DE SELECCIÓN E APERTURA DE PROPOSICIÓNS.

A Mesa constituirase en sesión pública para a cualificación e comprobación da documentación contida no sobre "A", dentro do prazo máximo dun mes, desde a data de finalización do prazo de presentación de ofertas polos licitadores (artigo 160 TRLCSP). Para os efectos anteriores, a data, lugar e hora, será publicada na plataforma de contratación do Estado, á que se pode acceder a través da páxina web da Excma. Deputación Provincial de Lugo, no menú servizos - perfil do contratante- (<http://www.deputacionlugo.org> ou <http://www.contrataciondelestado.es>)

Se a Mesa observase defectos materiais nas declaracións presentadas, dará conta aos asistentes dos erros detectados, concedendo, sempre que os referidos erros sexan cualificados como emendables, un prazo de 3 días hábiles de conformidade co artigo 146 do TRLCSP e o art. 81 do RGLC para que o licitador sanee o erro apreciado, extremo que deberá ser notificado polo secretario da Mesa a través de Fax ou correo electrónico aos interesados.

En todo caso, as propostas presentadas que non se axusten ao contido esixido pola Cláusula 28 deste prego, non serán admitidas á licitación. Será concedida aos interesados a posibilidade de facer as manifestacións ou solicitar as aclaracións que estimen oportunas, procedéndose pola Mesa para dar respostas ás dúbidas sobre os extremos requiridos xa que, finalizado ese momento, non serán admitidas observacións nin interrupcións ao acto. Os interesados terán en conta que a Mesa non se fará cargo de documento novo algún que presenten os licitadores nese momento.



DEPUTACIÓN DE LUGO

De conformidade co artigo 27 do Real Decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007 do 30 de outubro de Contratos do Sector Público, a apertura do sobre B, farase en acto público; acto que para esta contratación terá lugar o mesmo día fixado para a cualificación dos sobres A . Neste acto realizarase a apertura dos sobres "B", dando ocasión aos interesados a comprobar que os sobres están nas mesmas condicións nas que foron entregados e procederase a a verificación do contido dos mesmos para, finalmente, proceder ao seu estudo e solicitar os informes técnicos que resulten procedentes. Dada a singularidade dos aspectos para valorar a mesa de contratación queda facultada para solicitar os informes técnicos precisos, podendo solicitar a colaboración da USC ou outras entidades académicas ou científicas.

Si existise discrepancia entre as propostas presentadas e a certificación/informe para o efecto emitido/a por a persoa encargada do Rexistro Xeral da Excm. Deputación provincial de Lugo, ou ben, xorden dúbidas sobre as condicións do segredo debido na súa custodia, o acto será suspendido de maneira inmediata iniciándose con urxencia as pescudas oportunas sobre os feitos; volvéndose a anunciar, no seu caso, e mediante inserción no perfil do contratante, o novo inicio do acto público unha vez que os sucesos fosen debidamente aclarados.

Finalmente levantarase Acta da reunión que asinarán todos os membros da Mesa de Contratación.

Emitidos, de ser o caso, cuantos informes fosen solicitados por a Mesa de contratación de conformidade co artigo 160 do TRLCSP; a Mesa reunirase de novo co fin de proceder á apertura, en acto público dos sobres C. A puntuación asignada aos criterios non avaliados mediante fórmulas matemáticas darase a coñecer no acto público de apertura do sobre C de conformidade co disposto no artigo 150.2 do TRLCSP, e o artigo 30 do Real Decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007 do 30 de outubro de Contratos do Sector Público.

De conformidade co artigo 22 do Real Decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007 do 30 de outubro de Contratos do Sector Público; no mesmo día do acto anterior, ou ben nun acto posterior, a Mesa reunirase co obxecto de realizar a valoración das distintas propostas - nos termos previstos nos artigos 151 e 160 do TRLCSP, clasificándoas en orde decreciente de valoración e formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación, emitíndose, seguidamente, o acta correspondente que se elevará ao indicado órgano, xunto co resto de Actas, informes, documentos e antecedentes que obren no expediente.

32.- EFECTOS DA PROPOSTA DE ADXUDICACIÓN. RENUNCIA Ou DESISTENCIA.

A proposta de adxudicación da mesa de contratación non crea dereito algún en favor do empresario proposto, que non os adquirirá, respecto da Deputación de Lugo, mentres non se formalizou o contrato.



DEPUTACIÓN DE LUGO

Se, antes da adxudicación, o órgano de contratación renunciase á celebración do contrato ou desistise do procedemento, deberá compensar aos licitadores polos gastos efectivos en que incorresen, previa solicitude e coa debida xustificación da súa valoración económica.

33.- DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR O LICITADOR PROPOSTO COMO CONCESIONARIO.

De conformidade co artigo 151.2 e 156.4 do TRLCSP, O Órgano de contratación requirirá ao licitador que presente a oferta economicamente máis vantaxosa para que, dentro do prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel en que reciba o requirimento, presente a seguinte documentación:

1. Último recibo do Imposto sobre Actividades Económicas ou o documento de alta deste, cando esta sexa recente e non xurdise algunha obrigação de pago. O alta deberá achegarse en todo caso cando no recibo achegado non conste o epígrafe da actividade ou no suposto de non estar obrigado ao pago. Esta documentación deberá estar referida ao epígrafe correspondente ao obxecto do contrato que os faculte para o seu exercicio no ámbito territorial en que as exercen e deberá ir acompañada dunha declaración xurada de non causar baixa no/os referido/s epígrafe/s. No caso de que o licitador estea exento do pago deberá acreditar tal circunstancia mediante declaración responsable (ver modelo anexo VI).
2. Certificación administrativa expedida polo órgano competente da administración tributaria do Estado, polo que respecta ao cumprimento das obrigações tributarias coa administración estatal.,
3. Certificación administrativa expedida polo órgano competente da Deputación de Lugo que acredite a circunstancia de non ter débedas tributarias en período executivo con esta ou autorización para que a Deputación de Lugo soliciteo.
4. Certificación expedida pola autoridade administrativa competente que acredite estar ao corrente no cumprimento das obrigações coa Seguridade Social.
5. Resgardo acreditativo da garantía definitiva, por importe do 5% do importe do canon total ofertado por o proposto como concesionario pola entidade adxudicataria (sen ter en conta as prórrogas, 15 anos), constituída de conformidade co disposto na cláusula 34 deste prego e xustificación de ter constituídos os seguros previstos na cláusula 8.1.6 e 8.1.11 deste prego.
6. Certificación do Rexistro Mercantil ou declaración responsable, de que a entidade non se atopa en concurso de acredores.
7. Cando o concesionario sexa unha unión temporal de empresarios, deberá achegar escritura pública de constitución como tal.
8. Documentos acreditativos da personalidade, capacidade do empresario e da representación (artigo 72 do TRLCSP e 21 RGLC):
 - a. Empresario Individual: Fotocopia do Documento Nacional de Identidade (ou Pasaporte ou documento que o substitúa regulamentariamente) e do Número de Identificación Fiscal (se non aparece reflectido no DNI).
 - b. Persoas Xurídicas:



DEPUTACIÓN DE LUGO

- i. Fotocopia do CIF da empresa.
 - ii. Fotocopia do DNI (ou pasaporte ou documento que legalmente o substitúa) do representante da empresa.
 - iii. Escritura de constitución e, no seu caso, Modificación, inscrita no Rexistro Mercantil ("Cajetín" do Rexistro). No caso de que, conforme á lexislación mercantil, non fose esixible á persoa xurídica a inscrición no Rexistro Mercantil, para acreditar a capacidade de obrar, deberá presentar escritura ou documento de constitución, estatutos ou acto fundacional, onde consten as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos, no seu caso, no correspondente Rexistro oficial.
9. Cando o licitador actúe mediante representante, ou se se trata dunha sociedade ou persoa xurídica, deberá achegar documento fehaciente acreditativo da existencia da representación e do ámbito das súas facultades para licitar, bastantado pola Asesoría Xurídica da Excm. Deputación Provincial de Lugo.
10. Os empresarios non españois de Estados membros da Comunidade Europea, deberán acreditar a súa capacidade de obrar pola súa inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde estean establecidos, ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.

As restantes empresas estranxeiras deberán acreditar a súa capacidade de obrar mediante informe expedido pola Misión Diplomática Permanente ou Oficina Consular de España en cuxo ámbito radique o domicilio da empresa.

As empresas estranxeiras, membros da comunidade europea ou non, deberán presentar declaración de someterse á xurisdición dos Xulgados e Tribunais españois de calquera orde, para todos os incidentes que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia, se é o caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que puidese corresponder ao licitador. Así mesmo, deberán achegar informe de a respectiva misión diplomática permanente española relativa a que o Estado de orixe admite á súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa Deputación de Lugo, en forma substancialmente análoga.

11. Documentos acreditativos de a solvencia económica e financeira conforme ao establecido nos artigos 62, 74 e 75 do TRLCSP. No caso de que o concesionario ou concesionario sexa unha persoa xurídica constituída, á súa vez, por outras persoas xurídicas, a documentación acreditativa da solvencia económica e financeira a presentar pode ser da propia sociedade ou dos socios ou partícipes que a conforman. A solvencia económica e financeira poderá acreditarse por un dos medios seguintes (artigo 75 do TRLCSP):
- a. Volume anual de negocios, ou ben volume anual de negocios no ámbito ao que se refira o contrato, por importe igual ou superior a 870.000 euros.
 - b. Patrimonio neto, ou ben cociente entre activos e pasivos, ao peche do último exercicio económico para o que estea vencida a obrigaón de aprobación de contas anuais por importe igual ou superior a 870.000 euros.
 - c. Xustificante da existencia dun seguro por riscos profesionais por importe superior ao esixido obrigatoriamente na cláusula 8.1 do presente prego (1.000.000 de euros)
12. Acreditación da solvencia técnica e profesional. No caso de que o concesionario ou concesionario sexa unha persoa xurídica constituída, á súa vez, por outras persoas xurídicas, a documentación acreditativa da solvencia económica e financeira a presentar pode ser da propia sociedade ou dos



DEPUTACIÓN DE LUGO

socios ou partícipes que a conforman. A solvencia técnica e profesional acreditarase de conformidade co artigo 78 e 79 do TRLCSP acreditarase achegando dous dos seguintes medios:

- a. Unha relación dos principais servizos ou traballos realizados no últimos cinco anos que inclúa importe, datas e o destinatario, público ou privado, dos mesmos. Os servizos ou traballos efectuados acreditaranse mediante certificados expedidos ou visados por o órgano competente, cando o destinatario sexa unha entidade do sector público; cando o destinatario sexa un suxeito privado, mediante un certificado expedido por este ou, a falta deste certificado, mediante unha declaración do empresario; no seu caso, estes certificados serán comunicados directamente ao órgano de contratación pola autoridade competente.
- b. As titulacións académicas e profesionais do empresario e do persoal directivo da empresa e, en particular, do persoal responsable da execución do contrato.
- c. Declaración indicando a maquinaria, material e equipo técnico do que se dispoñerá para a execución dos traballos ou prestacións, á que se achegará a documentación acreditativa pertinente.
- d. Indicación do persoal técnico ou das unidades técnicas, integradas ou non na empresa, participante no contrato, especialmente aqueles encargados do control de calidade.

/ As empresas inscritas no Rexistro de licitadores da Excm. Deputación Provincial de Lugo, quedan eximidas da presentación da documentación á que fan referencia os apartados 2,3,4 e 8 anteriores, debendo achegar, no seu lugar, certificado ou documento bastante que acredite dita inscrición con data posterior ao comezo do prazo de licitación. O certificado ou documento que acredite a inscrición en o Rexistro de licitadores deberá ir acompañado en todo caso dunha declaración responsable na que o licitador manifieste que os datos declarados no momento da súa inscrición non experimentaron variación. (Ver modelo Anexo VII).

A proposta de adxudicación non crea dereito algún a favor do licitador proposto fronte á Deputación de Lugo (artigo 160.2 do TRLCSP), polo que de non cumprimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose a solicitar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde en que quedasen clasificadas as ofertas (artigo 151.2 do TRLCSP).

O licitador que non estea obrigado a presentar todas ou algunha das declaracións ou documentos correspondente ás obrigacións tributarias que se relacionan no artigo 13 do RGLC, haberá de acreditar tal circunstancia mediante declaración responsable.

As certificacións a que se refiren as cláusulas anteriores deberán ser expedidas de acordo co disposto no artigo 15 do RGLC e ter a vixencia indicada no artigo 16 do mesmo precepto legal

34.- GARANTÍAS

1.- Non procede garantía provisional conforme ao disposto no artigo 103 do TRLCSP



DEPUTACIÓN DE LUGO

2.- O licitador que presentase a oferta economicamente máis vantaxosa deberá acreditar, no prazo de dez días hábiles a contar desde que se lle efectúe o requirimento a tales efectos, a constitución da garantía definitiva por importe do 5% do importe do canon total ofertado polo licitador (importe do canon anual multiplicado pola duración do contrato, prórrogas non incluídas), dada a singularidade deste contrato de concesión de servizos.

A garantía poderá constituírse, de conformidade co artigo 96 do TRLCSP, en metálico, mediante aval, en valores de débeda pública, por contrato de seguro de caución, cos requisitos establecidos en os artigos 55 e seguintes do Regulamento Xeral de a LCAP, debendo depositarse o seu importe, ou a documentación acreditativa correspondente, na Tesourería da Deputación de Lugo contratante. Os avais e os seguros de caución deberán estar bastanteados pola Asesoría Xurídica da Excma. Deputación provincial de Lugo.

Cando, a consecuencia da modificación do contrato, experimente variación o seu prezo, adaptarase a garantía no prazo de quince días, contados desde a data en que se notifique ao concesionario a resolución de modificación do contrato, de acordo co disposto no artigo 99 do TRLCSP.

A garantía manterase en caso de prórroga da concesión no importe que resulte nese momento como consecuencia das modificacións do contrato ou variacións do canon.

No caso de que se fagan efectivas sobre a garantía as penalidades ou indemnizacións esixidas ao concesionario, este deberá repoñer ou ampliar a garantía na contía que corresponda no prazo de quince días, contado desde a data en que se fagan efectivas, se é o caso, as penalidades ou indemnizacións, incorrendo, en caso contrario, en causa de resolución.

Cando por causas imputables ao concesionario non se formalice o contrato dentro do prazo indicado, incúmpranse as obrigacións que impón ao licitador o artigo 151.2 do TRLCSP, ou non se conte cos requisitos de capacidade e solvencia requiridas para a realización da prestación obxecto do contrato, a Deputación de Lugo poderá acordar a incautación sobre a garantía definitiva de 12.000,00 euros.

35.- ADXUDICACIÓN DO CONTRATO

De acordo co establecido no artigo 161.2 do TRLCSP, ao aplicar unha pluralidade de criterios para a adxudicación, o prazo máximo para efectuar a adxudicación será de 4 meses desde a apertura de propostas.

Recibida a documentación recollida na cláusula 33 deste prego, o órgano de contratación deberá adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

Non poderá declararse deserta unha licitación cando exista algunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuren no prego (artigo 151.3 do TRLCSP).



DEPUTACIÓN DE LUGO

Con todo, nos termos previstos no artigo 155 do TRLCSP, a Deputación de Lugo, antes de ditar a adxudicación, poderá renunciar a asinar o contrato por razóns de interese público, ou desistir do procedemento tramitado, cando este adoeza de defectos non emendables, debendo indemnizar aos licitadores, en ambos os casos, dos gastos que a súa participación na licitación ocasionoulles efectivamente.

A adxudicación deberá ser motivada, notificarase aos candidatos ou licitadores e, simultaneamente, publicarase en o perfil de contratante (artigo 151.4 do TRLCSP).

A notificación deberá conter, en todo caso, a información necesaria que permita ao licitador excluído ou candidato descartado interpoñer, conforme ao artigo 40, recurso suficientemente fundado contra a decisión de adxudicación. En particular expresará os seguintes extremos:

- a) En relación cos candidatos descartados, a exposición resumida das razóns polas que se desestimou a súa candidatura.
- b) Con respecto dos licitadores excluídos do procedemento de adxudicación, tamén en forma resumida, as razóns polas que non se admitiu a súa oferta.
- c) En todo caso, o nome do concesionario, as características e vantaxes da proposición dos concesionario determinantes de que fose seleccionada a oferta deste con preferencia ás que presentasen os restantes licitadores cuxas ofertas fosen admitidas.

A notificación farase de conformidade co establecido no artigo 40 e seguintes da Lei 39/2015 (LPAC)

36.- FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.

O contrato que se deriva da presente licitación, formalizarase por escrito en documento administrativo na data que a Deputación de Lugo contratante sinale no anuncio de adxudicación, aínda que sempre dentro do prazo máximo dos quince días hábiles seguintes a aquel en que se reciba a notificación da adxudicación (artigo 156 do TRLCSP).

Actuará como representante da Excm. Deputación de Lugo o Presidente - en uso das facultades que lle atribúe a Lei 7/85, do 2 de abril de bases de réxime local, e a Disposición adicional segunda do TRLCSP e, como representante do licitador quen así o acreditou no expediente, salvo presentación de novos documentos e poderes notariais que verifiquen o otorgamiento desa representación a persoa distinta. Devandito contrato formalizarase ante a Secretaría de a Excm. Deputación provincial de Lugo - en virtude de o establecido na Disposición Adicional Segunda da Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público - que asistirá nas súas funcións de fe pública, emitíndose tres exemplares do mesmo, co fin da súa entrega as partes do contrato.



DEPUTACIÓN DE LUGO

A Deputación reservase determinar a formalización do contrato mediante firma electrónica recoñecida, validamente emitida por un Prestador de Servizos de Certificación e que garanta a identidade e integridade do documento, de conformidade co disposto na Lei 59/2003, de firma electrónica do 19 de decembro e demais disposicións de contratación pública electrónica en prol do cumprimento do principio de transparencia na contratación e de eficacia e eficiencia da actuación administrativa; neste caso e a tales efectos o licitador, por medio de persoa con poder bastante e tecnoloxicamente habilitada, presentarse na data fixada para o efecto, na Secretaría Xeral da Deputación Provincial.

O documento en que se formalice o contrato será en todo caso administrativo, sendo título válido para acceder a calquera rexistro público.

Con todo, o contrato formalizarase en escritura pública cando así o solicite o concesionario, sendo á súa costa os gastos derivados do seu otorgamento.

37.- PUBLICIDADE

O presente procedemento estará suxeito ao seguinte réxime de publicidade:

Anuncio de concesión. Segundo dispón o artigo 142 do TRLCSP e o artigo 31 da Directiva 2014/23/UE, publicarase no Diario Oficial da Unión Europea, no Boletín Oficial do Estado, no Boletín Oficial da Provincia e na plataforma de contratación do Estado, á que se pode acceder a través da páxina web da Excm. Deputación Provincial de Lugo, no menú servizos - perfil do contratante- (<http://www.deputacionlugo.org> ou <http://www.contrataciondelestado.es>)

Adxudicación De acordo co previsto no artigos 53 e o 151.4 do TRLCSP e no artigo 32 da Directiva 2014/23/UE, a adxudicación será publicada no o Diario Oficial da Unión Europea, no Boletín Oficial do Estado e na plataforma de contratación do Estado, á que se pode acceder a través da páxina web da Excm. Deputación Provincial de Lugo, no menú servizos - perfil do contratante- (<http://www.deputacionlugo.org> ou <http://www.contrataciondelestado.es>)

Formalización. De acordo con o disposto en o artigo 154 do TRLCSP a formalización publicarase, no Boletín Oficial da Provincia, no Boletín Oficial do Estado e na plataforma de contratación do Estado, á que se pode acceder a través da páxina web da Excm. Deputación Provincial de Lugo, no menú servizos - perfil do contratante- (<http://www.deputacionlugo.org> ou <http://www.contrataciondelestado.es>).

38.- DURACIÓN DO CONTRATO



DEPUTACIÓN DE LUGO

A duración do contrato, de conformidade co artigo 18.2 da Directiva 2014/23/UE, será de 15 anos, prorrogables en dous períodos dun máximo de cinco anos, sen que a duración total exceda de 25 anos; tempo que se calcula razoable para que o concesionario recupere os investimentos realizados para a explotación do Centro de Recría, xunto cun rendemento sobre o capital investido, tendo en conta os investimentos necesarios para alcanzar os obxectivos contractuais específicos, tanto en maquinaria e equipos como en obras sobre as naves e equipamentos, obras e actuacións de mellora na base territorial adscrita, a especial preparación que require a implantación dos protocolos sanitarios e de calidade como o propio ciclo produtivo das reses.

Elementos de xuízo e ponderación para acordar, no seu caso, cada un dos períodos de prórroga:

- a) A inexistencia de procedementos de penalidades á empresa concesionaria
- b) Os informes emitidos pola persoa responsable do contrato e a comisión técnica de seguimento, en sentido favorable á prórroga.
- c) A aplicación dos protocolos de calidade e sanitarios, así como o grao de satisfacción dos usuarios, medidos nas enquisas que debe realizar a concesionaria con carácter anual.

O concesionario deberá solicitar de a Excm. Deputación de Lugo a correspondente prórroga, como mínimo con dous meses de antelación ao vencimento do prazo do contrato, debendo a Excm. Deputación de Lugo resolver expresamente no caso de que proceda. A decisión de prorrogar, a demanda da concesionaria será en todo caso facultativa para a Deputación de Lugo. De non solicitar a prórroga, a Excm. Deputación de Lugo poderá proceder á prórroga de oficio mediante resolución que será comunicada ao concesionario antes do vencimento do prazo inicialmente previsto, sendo esta de obrigado cumprimento para o concesionario, de conformidade co artigo 23.2 do TRLCSP. No caso de producirse prórroga do contrato permanecerán inalterables as características do contrato, durante a duración desta.

Lugo, 28 de novembro de 2016

O XEFE DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN E FOMENTO

Fdo: Manuel Ángel Jove Losada

Conforme:

O CONCESIONARIO



DEPUTACIÓN DE LUGO

ANEXO I Modelo de declaración de non atoparse en causa de prohibición ou incompatibilidade para contratar coa administración. (Incluír no sobre A).

D/Dª DNI

En nome propio

Con domicilio a efectos de notificación en:

Cale/Praza N°

Poboación CP

En representación de CIF

Con domicilio a efectos de notificación en:

Cale/Praza N°

Poboación CP

Declaro baixo a miña responsabilidade:

1.- Que non estou incurso en ningunha das causas de prohibición ou incompatibilidade para contratar coa administración e que os administradores da persoa xurídica que represento non están incurso en ningunha das causas de prohibición ou incompatibilidade para contratar coa administración das enumeradas no artigo 60 do TRLCSP e no artigo 38 da Directiva 2014/23/UE.

2.- Que estou o corrente no pago e/ou que a persoa xurídica a que represento está ao corrente no pago, das obrigacións tributarias e de seguridade social, nos termos establecidos polos artigos 13 e 14 do RGLC.

3.- Que non teño pendente de pago e/ou que a persoa xurídica á que represento non ten pendente de pago, ningunha débeda en período executivo coa Deputación de Lugo.

4.- Que a persoa xurídica á que represento está dada de alta no Imposto sobre Actividades Económicas, no epígrafe correspondente ao obxecto do contrato e non causou baixa no mesmo

Todo o que manifesto baixo a miña responsabilidade para tomar parte no procedemento aberto do contrato de concesión de a xestión e explotación do Centro de Recría Granxa Gaioso, Castro (Lugo).

En de de 201-.

O CONTRATISTA

Fdo: D/Dª



DEPUTACIÓN DE LUGO

ANEXO II Modelo de declaración sobre a capacidade e solvencia para contratar coa administración (Incluír no sobre A).

D/Dª DNI

En nome propio

Con domicilio a efectos de notificación en:

Cale/Praza N°

Poboación CP

En representación de CIF

Con domicilio a efectos de notificación en:

Cale/Praza N°

Poboación CP

Declaro baixo a miña responsabilidade:

Que cumpro/ que a persoa xurídica á que represento cumpre as condicións establecidas legalmente para contratar coa Administración, incluídas as condicións de capacidade e solvencia recollidas na cláusula trixésimo segunda do prego de cláusulas administrativas e que me coñezo e comprométome a cumprir todas as obrigacións contractuais esenciais, para os efectos do artigo 223.f), recollidas na cláusula 22.3 do prego de cláusulas administrativas.

Que me comprometo a adscribir á execución do contrato, como mínimo, ao persoal descrito na cláusula 14.3.1 do prego de cláusulas administrativas.

Todo o que manifesto baixo a miña responsabilidade para tomar parte no procedemento aberto do contrato de concesión de a xestión e explotación do Centro de Recría Granxa Gaioso, Castro (Lugo).

En , de de 201-.

O CONTRATISTA

Fdo: D/Dª

(Firma)



DEPUTACIÓN DE LUGO

ANEXO III. Documento de aceptación de forma de comunicación/notificación (Incluir no sobre A):

D/Dª DNI

En nome propio

Con domicilio a efectos de notificación en:

Cale/Praza N°

Poboación CP

En representación de CIF

Con domicilio a efectos de notificación en:

Cale/Praza N°

Poboación CP

Acepto expresamente que as comunicacións e notificacións que realice a Excma. Deputación provincial de Lugo para o contrato de concesión da xestión e explotación do Centro de Recría Granxa Gayoso, Castro (Lugo), realícense mediante o seu envío ao fax número: ou á dirección de correo electrónico:

En , de de 201-.

O CONTRATISTA

Fdo: D/Dª

(Firma)



DEPUTACIÓN DE LUGO

ANEXO IV: MODELO DA PROPOSICIÓN ECONÓMICA: (Incluír no sobre C).

D/Dª DNI

En nome propio

Con domicilio a efectos de notificación en:

Cale/Praza N°

Poboación CP

En representación de CIF

Con domicilio a efectos de notificación en:

Cale/Praza N°

Poboación CP

Toma parte no procedemento aberto do contrato de concesión da xestión e explotación do Centro de Recría Granxa Gaioso, Castro (Lugo), anunciado no Boletín Oficial da Provincia e no Perfil do Contratante, e para o que fai constar expresamente, que:

- Coñezo e acepto integramente o prego que serve de base ao contrato
- Comprométome a levar a cabo o obxecto do contrato polo importe de canon anual de ...
..... Euros (excepción feita do primeiros catro anos, nos que o canon ascenderá a :
- 5.000,00 euros, os dous primeiros anos
- 20.000,00 euros, o terceiro e cuarto ano
- Comprométome a cobrar aos usuarios do servizo unha tarifa deeuros por cabeza e día, pola utilización do servizo.

En , de de 201....

O CONTRATISTA

Fdo: D/Dª

(Firma)



DEPUTACIÓN DE LUGO

ANEXO V. MODELO DE AVAL (GARANTÍA DEFINITIVA.) [modelo a presentar polo licitador proposto como adxudicatario].

A entidade (razón social da entidade de crédito ou sociedade de garantía mutua), con CIF , e con domicilio a efectos de notificacións e requirimentos na (cale/praza/avenida, código postal, localidade), e no seu nome (nome e apelidos dos apoderados), con poder suficiente para obrigala neste acto, segundo resulta do bastanteo de poder que se apunta na parte inferior deste documento,

AVALA a: (nome e apelidos ou razón social do avalado), con CIF/NIF , en concepto de garantía definitiva en virtude do disposto polo artigo 95 do TRLCSP para responder das obrigacións seguintes: (detallar o obxecto do contrato), ante a Excm. Deputación provincial de Lugo, por importe de: (en letra e en cifra).

A entidade avalista declara baixo a súa responsabilidade, que cumpre os requisitos previstos no artigo 56.2 do Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas.

Este aval outórgase solidariamente respecto ao obrigado principal, con renuncia expresa ao beneficio de excusión e con compromiso de pago ao primeiro requirimento da Excm. Deputación provincial de Lugo, con suxeición aos termos previstos na lexislación de contratos do sector público, nas súas normas de desenvolvemento e na normativa reguladora da Caixa xeral de depósitos.

O presente aval estará en vigor ata que a Excm. Deputación provincial de Lugo ou quen no seu nome sexa habilitado legalmente para iso autorice a súa cancelación ou devolución de acordo co establecido na Lei de contratos do sector público e lexislación complementaria.

(Lugar e data)

(Razón social da entidade)

(Firma dos apoderados)

Bastanteo de poder pola Asesoría Xurídica da C.G.D. ou Avogacía do Estado		
Provincia	Data	Número ou código



DEPUTACIÓN DE LUGO

ANEXO VI : MODELO DE EXENCIÓN DE PAGO DO IAE. [Modelo a presentar polo licitador proposto como adxudicatario, se está exento do pago do IAE].

D/Dª DNI

En nome propio

Con domicilio a efectos de notificación en:

Cale/Praza N°

Poboación CP

En representación de CIF

Con domicilio a efectos de notificación en:

Cale/Praza N°

Poboación CP

Declaro baixo a miña responsabilidade:

1. Que estou dado de alta/ a entidade mercantil á que represento está dada de alta na Axencia Tributaria en nos epígrafes/s , e está exenta do pago do IAE no exercicio , de conformidade co artigo 82, apartado 1, letra c do Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

Todo o que manifesto baixo a miña responsabilidade para a adxudicación mediante procedemento aberto do contrato de concesión para a realización de a xestión e explotación do Centro de Recría Granxa Gaioso, Castro (Lugo)

En , de de 201....

O CONTRATISTA

Fdo: D/Dª

(Firma)



DEPUTACIÓN DE LUGO

ANEXO VII: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE A VIXENCIA DOS DATOS QUE FIGURAN NO REXISTRO DE LICITADORES DA EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO [modelo a presentar polo licitador proposto como adxudicatario].

D/D^a DNI

En nome propio

Con domicilio a efectos de notificación en:

Cale/Praza N°

Poboación CP

En representación de CIF

Con domicilio a efectos de notificación en:

Cale/Praza N°

Poboación CP

Declaro baixo a miña responsabilidade:

1. Que me atopo inscrito no Rexistro de contratistas da Excma. Deputación provincial de Lugo/ que a empresa que represento atópase inscrita no Rexistro de contratistas da Excma. Deputación provincial de Lugo co número
2. Que as condicións e circunstancias declaradas no momento da inscrición, e que serviron de base para a mesma, non experimentaron variación algunha.

Todo o que manifesto baixo a miña responsabilidade para a adxudicación mediante procedemento aberto do contrato de concesión da xestión e explotación do Centro de Recría Granxa Gaioso, Castro (Lugo)

En , de de 201....

O CONTRATISTA

Fdo: D/D^a

(Firma)



DEPUTACIÓN DE LUGO

ANEXO VIII: MODELO DE AUTORIZACIÓN Á DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO PARA A SOLICITUDE DO CERTIFICADO RELATIVO ÁS OBRIGACIÓNS TRIBUTARIAS COA EXCMA. DIPUTACION PROVINCIAL DE LUGO. [Modelo a presentar polo licitador proposto como adxudicatario].

D/D^a DNI

En nome propio

Con domicilio a efectos de notificación en:

Cale/Praza N°

Poboación CP

En representación de CIF

Con domicilio a efectos de notificación en:

Cale/Praza N°

Poboación CP

AUTORIZO á Deputación Provincial de Lugo para que solicite no meu nome ao Servizo de Recadación certificación relativa ás obrigacións tributarias coa Excma. Deputación Provincial de Lugo, para a adxudicación mediante procedemento aberto do contrato de concesión da xestión e explotación do Centro de Recria Granxa Gaioso, Castro (Lugo)

En , de de 201....

O CONTRATISTA

Fdo: D/D^a

(Firma)



DEPUTACIÓN DE LUGO

ANEXO IX: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE A INCORPORACIÓN Ao PERSOAL DA EMPRESA DE TRABALLADORES MINUSVÁLIDOS (Incluír no sobre C):

D/D^a DNI

En nome propio

Con domicilio a efectos de notificación en:

Cale/Praza N°

Poboación CP

En representación de CIF

Con domicilio a efectos de notificación en:

Cale/Praza N°

Poboación CP

Declaro baixo a miña responsabilidade que:

O número de traballadores en persoal da empresa que represento é traballadores.

O número particular de traballadores con discapacidade na mesma é traballadores.

Igualmente declaro:

Que, de resultar adxudicataria do presente contrato e durante a vixencia do mesmo, asume o deber de ter empregados traballadores minusválidos nun 2%, cando menos do persoal da empresa, se esta alcanza un número de 50 ou máis traballadores, de acordo co artigo 42 do Real Decreto Lexislativo 1/2013, do 29 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Xeral de dereitos das persoas con discapacidade e da súa inclusión social, ou a de adoptar as medidas alternativas establecidas no R.D. 364/2005, do 8 de abril. Polo que se regula o cumprimento alternativo con carácter excepcional da cota de reserva a favor dos traballadores con discapacidade

Nota: En caso de ter optado polas medidas alternativas legalmente previstas, e no caso de resultar adxudicataria, a empresa deberá achegar unha copia da declaración de excepcionalidade e unha declaración coas concretas medidas para o efecto aplicadas.

En , de de 201.....

O CONTRATISTA

Fdo: D/D^a



DEPUTACIÓN DE LUGO

**ANEXO X: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE O PERSOAL
ADSCRITO Á EXECUCIÓN DO CONTRATO. (Incluir no sobre B)**

D/D^a DNI

En nome propio

Con domicilio a efectos de notificación en:

Cale/Praza N°

Poboación CP

En representación de CIF

Con domicilio a efectos de notificación en:

Cale/Praza N°

Poboación CP

Nota: Deberá incorporarse neste sobre B a documentación, información e compromisos precisos para valorar os criterios non avaliados automáticamente mediante fórmulas matemáticas, apartados de proxecto de explotación (cos seus subcriterios) e participación de gandeiros no proxecto (cos seus subcriterios)

En , de de 201....

O CONTRATISTA

Fdo: D/D^a



DEPUTACIÓN DE LUGO

ANEXO XI : BASE 10.B DE EXECUCIÓN DO ORZAMENTO DA EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO

Cesión de créditos:

Nas cesións de créditos que poidan e efectuar acredores da corporación, seguiranse as normas e trámites establecidos na lexislación vixente sobre contratos do Sector Público e en todo caso, teranse en conta as seguintes normas:

1.-Requisitos necesarios para a efectividade das cesións.

1.1. Terán efectividade fronte á Deputación Provincial de Lugo ou a os seus entes dependentes as cesións de créditos efectuadas polos contratistas, que resultasen adjudicatarias de contratos celebrados coa devandita Administración, cando se cumbran os seguintes requisitos:

a) A cesión haberá de poñerse en coñecemento da Deputación de Lugo ou os seus entes dependentes, para o que deberá realizar notificación fidedigna da cesión conforme ao procedemento indicado máis adiante .

b) Que o crédito obxecto de cesión non se atope xa en estado de “ordenación de pagos” ou en estado de “abonado”.

1.2. Non terán efecto fronte á Deputación de Lugo ou a os seus entes dependentes, polo que non se tomará razón das cesións de crédito relativas a:

a) Expropiacións forzosas.

b) Facturas emitidas por persoas físicas ou xurídicas respecto das cales exista anotación de embargo xudicial ou administrativo, vixente na contabilidade, por importe superior ao crédito que se pretende ceder.

Se é o caso de que o importe da orde de embargo sexa inferior ao crédito que se pretende ceder, procederase á “toma de razón” da cesión só na parte do crédito que non fora obxecto de embargo, unha vez practicados os descontos correspondentes ao momento do recoñecemento do deber, segundo o establecido nos pregos de condicións ou na lexislación vixente.

c) Facturas incluídas en expedientes de recoñecemento de deberes, nos que formulasen reparos suspensivos polo órgano interventor, conforme ao artigo 216 do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais aprobado por Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo.

1.3. A cantidade para abonar ao cesionario poderá ser inferior ao importe certificado ou facturado cando no momento do recoñecemento do deber practíquense os descontos correspondentes, conforme ao establecido nos pregos de condicións ou na lexislación vixente. Sobre o devandito desconto deixarase constancia na toma de razón segundo o procedemento descrito no apartado relativo ás “actuacións da Administración”.

2.-Obrigacións do cedente e cesionario.



DEPUTACIÓN DE LUGO

Para que a cesión de crédito considérese fidedignamente notificada á Deputación de Lugo ou a os seus entes dependentes, deberán seguir os seguintes trámites, os cales variarán segundo trátase de cesións de créditos existentes ou de créditos futuros.

2.1.- Considérase que existe crédito cando o contratista realizase a prestación obxecto do contrato e emitise a factura correspondente, estando a mesma conformada polos servizos técnicos da Deputación de Lugo ou dos seus entes dependentes.

O contratista deberá remitir ás oficinas da Intervención xeral ou á Intervención dos seus entes dependentes:

a) Comunicación da cesión do crédito, indicando o número da certificación ou factura, importe da mesma, data de emisión e concepto e identificación do cesionario (nome ou razón social e NIF), así como os datos bancarios do mesmo necesarios para efectuarlle os pagos. Este trámite non será necesario cando directamente fágase entrega dun exemplar da certificación ou factura na que conste a cesión e aceptación do crédito coas firmas correspondentes e identificación dos asinantes, na dirección anteriormente indicada.

b) Cando se lle comunicase a cesión de crédito conforme ao establecido no apartado anterior deberá facerse entrega, con posterioridade, dun exemplar da certificación ou factura na que conste a cesión e aceptación do crédito, coas firmas correspondentes e identificación dos asinantes. Cando o poder para efectuar a cesión do crédito sexa mancomunado deberán constar as firmas e identificacións de todos os apoderados.

c) Poderes bastanteados pola Asesoría xurídica que acrediten tanto o asinante cedente como o asinante cesionario para ceder créditos e aceptar cesións de créditos, respectivamente.

d) Fotocopia do DNI dos asinantes.

2.2.- Considéranse créditos futuros aqueles que se deriven de prestacións relativas a contratos celebrados e perfeccionados entre o cedente e a Deputación de Lugo ou os seus entes dependentes, sempre que no momento da cesión non se realizasen as prestacións obxecto de contratación, ou que realizándose, non existise factura ou certificación ou a mesma estivese pendente de conformar polos servizos técnicos correspondentes.

O contratista deberá remitir ás oficinas da Intervención xeral ou ás Intervencións dos entes dependentes:

a) Comunicación dos contratos que poderán dar lugar á cesión de créditos, indicando:

-Relación de contratos obxecto de cesión: A este respecto acompañarase copia dos contratos formalizados ou, na súa falta, deberanse identificar co número de expediente, importe da adxudicación e denominación do mesmo.

-Se a cesión de créditos futuros realizácese mediante contrato de factoring deberá achegarse copia do mesmo, no que deberá constar, de maneira expresa, a relación de contratos celebrados entre a empresa cedente e a Deputación de Lugo ou os seus entes dependentes que sexan obxecto do



DEPUTACIÓN DE LUGO

contrato de factoring . En todo caso a identificación dos contratos deberá realizarse conforme o establecido no apartado anterior.

No caso de que as facturas derivadas dos mencionados contratos, que sexan obxecto do factoring, sexan anteriores á data deste , deberase emitir relación conformada pola empresa de factoring e pola empresa cedente indicando o número, importe, data de emisión e concepto das facturas factorizadas.

-Identificación do cesionario (nome ou razón social e NIF), así como os seus datos bancarios.

b) Poderes bastanteados pola Asesoría xurídica que acrediten tanto ao asinante cedente como ao asinante cesionario para ceder créditos e aceptar cesións de créditos, respectivamente.

c) Fotocopia do DNI dos asinantes.

A Presentación da documentación referida neste apartado 2.2 non vinculará á Administración para a toma de razón da cesión de créditos, a cal só se efectuará cando, unha vez realizadas as prestacións obxecto dos contratos sinalados na comunicación, as certificacións ou facturas conformadas polos servizos provinciais conteñan indicación da cesión e aceptación do crédito, coas firmas correspondentes e identificación dos asinantes, e o recoñecemento do deber atópese aprobado polo órgano competente.

Cando o poder para efectuar a cesión de crédito sexa mancomunado deberán constar as firmas e identificación de todos os apoderados.

3.- Actuacións da Administración.

Unha vez aprobado o recoñecemento do deber polo órgano competente, efectuarase a toma de razón no corpo da factura ou certificación xustificativa do crédito polos servizos correspondentes da Intervención xeral ou da Intervención dos seus entes dependentes, e procederase ao abono a nome do cesionario. Para iso verificarase polos devanditos servizos que o crédito obxecto de cesión cumpre o establecido nos apartados

1 “Requisitos necesarios para a efectividade das cesións” e 2 “Deberes do cedente e cesionario na cesión”.

Cando no momento do recoñecemento do deber practíquense os descontos establecidos nos pregos de condicións que rexen a contratación ou os esixidos pola lexislación vixente, devandito extremo poñerase de manifesto na toma de razón.

Cando así sexa requirido polos interesados, facilitarase unha fotocopia da factura ou certificación na que conste a toma de razón.

Se na data da comunicación fidedigna da cesión do dereito de crédito á Administración constase na mesma a incoación dun procedemento de compensación das débedas do cedente coa Deputación e os seus entes dependentes, quedará suspendida a toma de razón da cesión do crédito.



DEPUTACIÓN DE LUGO

Se unha vez realizada a cesión e a preceptiva toma de razón, segundo o disposto nos apartados anteriores, e antes de producirse o pago, recibíse orde de embargo expedida pola autoridade xudicial ou administrativa, procederáse da seguinte maneira:

- Notificaráse ao cedente e ao cesionario a mencionada circunstancia para que no prazo de 10 días manifesten o que no seu dereito conveña.
- Así mesmo trasladarase á autoridade que ordena o embargo a existencia da cesión para que tamén se pronuncie ao respecto.
- Se transcorrido o citado prazo non se obtívese resposta ou xurdise calquera tipo de discrepancia, e a menos que da autoridade que realiza o embargo recibíse outra instrución, procederáse, previa comunicación aos interesados, a realizar a consignación na Caixa xeral de depósitos provincial.



DEPUTACIÓN DE LUGO

ANEXOS XII: LICENZAS E DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL
ANEXO XIII: CONVENIOS E COMPROMISOS